

Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Svit

Mestské zastupiteľstvo mesta Svit v súlade s § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb o majetku obcí v znení neskorších predpisov sa uznieslo na týchto zásadách hospodárenia s majetkom mesta:

Článok I

Úvodné ustanovenia

§ 1

Predmet úpravy

1. Mesto Svit (ďalej len mesto) je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených zákonom a týmito Zásadami hospodárenia s majetkom Mesta Svit (ďalej len zásady) samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami.
2. Tieto zásady upravujú:
 - a) práva a povinnosti mesta a jeho orgánov pri hospodárení a nakladaní s majetkom mesta,
 - b) práva a povinnosti správcu pri hospodárení s majetkom mesta, zvereným mu do správy,
 - c) nadobúdanie hnutelných a nehnuteľných vecí do majetku mesta,
 - d) zverenie a odňatie majetku mesta do správy správcu,
 - e) prevod vlastníctva majetku mesta na iné právnické a fyzické osoby,
 - f) zriadenie vecných bremien,
 - g) prenechanie majetku mesta do dočasného užívania iným právnickým alebo fyzickým osobám,
 - h) vymedzenie úkonov, podliehajúcich schváleniu mestským zastupiteľstvom,
 - i) podmienky nakladania s pohľadávkami a záväzkami mesta, podmienky nakladania finančnými prostriedkami a cennými papiermi,
 - j) evidenciu a inventarizáciu majetku.
3. Tieto zásady sa nevzťahujú na postup pri predaji a prenájme bytov vo vlastníctve mesta podľa osobitného zákona¹.

§ 2

Vymedzenie pojmov

1. **Majetok mesta** tvoria hnutelné a nehnuteľné veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve mesta podľa zákona o majetku obcí, alebo ktoré nadobudne mesto do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí, alebo osobitného predpisu, alebo vlastnou činnosťou.
2. **Správcom majetku mesta** sa rozumie rozpočtová, alebo príspevková organizácia zriadená mestom podľa osobitného predpisu², ktorej bol konkrétny majetok zverený do správy, aby s ním hospodárila.
3. **Útvary Mestského úradu Svit** (ďalej MsÚ) sú príslušné organizačné útvary MsÚ, rozpočtové, príspevkové a preddavkové organizácie a Mestská polícia.
4. **Správa majetku mesta** je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im mesto zverilo do správy, alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou.
5. **Prevodom vlastníctva majetku mesta** sa rozumie najmä uzatvorenie kúpnej alebo zámennej zmluvy, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
6. **Dočasným užívaním majetku mesta** sa rozumie najmä uzatvorenie nájmovej zmluvy, alebo zmluvy o výpožičke, ktoré musia mať vždy písomnú formu a zákonom predpísané náležitosti.
7. **Hodnotou majetku mesta** v prípade, ak ide o zámer previesť vlastnícke právo k veci alebo vec prenajať, sa rozumie všeobecná hodnota majetku podľa osobitného predpisu⁶
8. Za **prebytočný majetok mesta** sa považuje: majetok, ktorý mesto prostredníctvom svojich orgánov a správcov trvale nepoužíva na plnenie svojich úloh, pričom tento majetok môže byť prebytočný trvale, alebo dočasne.
9. O prebytočnosti nehnuteľnej veci a hnutelnej veci, ktorej zostatková hodnota presahuje 3 500,-- € rozhoduje vždy mestské zastupiteľstvo. O prebytočnosti hnutelnej veci, ktorej zostatková hodnota je

nižšia ako 3 500,-- € vrátane rozhoduje primátor mesta.

10. Za neupotrebitelný majetok mesta sa považuje:

majetok, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie, poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu. Za neupotrebitelný majetok sa považujú aj budovy a stavby, ktoré nemožno premiestniť a ktoré je potrebné odstrániť v dôsledku plánovanej výstavby, prestavby, rozšírenia objektu, alebo rozhodnutia stavebného úradu.

11. O vyradení neupotrebitelného hnutelného majetku v zostatkovej hodnote nižšej ako 3 500,-- € rozhoduje vyradovacia komisia. O vyradení neupotrebitelného hnutelného majetku v zostatkovej cene minimálne 3500,-- € a o vyradení nehnuteľného majetku rozhoduje mestské zastupiteľstvo.

Článok II Majetok mesta

§ 3

Nakladanie s majetkom mesta

1. O nakladaní s majetkom mesta, ktoré nie je vo výlučnej kompetencii mestského zastupiteľstva podľa týchto zásad, rozhoduje primátor mesta, resp. štatutárni zástupcovia mestských rozpočtových a príspevkových organizácií.
2. Všetky úkony, spojené s nakladaním s majetkom mesta, musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
3. Mesto vykonáva úkony, súvisiace s nakladaním s majetkom, a to najmä:
 - a) zveruje a odníma majetok do správy mestským príspevkovým a rozpočtovým organizáciám
 - b) vkladá majetok mesta do zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností
 - c) predáva, kupuje, zamieňa, prenajíma, vypožičiava majetok
 - d) prijíma úver
 - e) preberá, alebo uznáva dlh
 - f) zakladá majetok pre zriadenie záložného práva
 - g) rozhoduje o likvidácii majetku.

§ 4

Hospodárenie s majetkom mesta

1. Mesto a jeho príspevkové a rozpočtové organizácie sú povinné s majetkom hospodáriť v prospech rozvoja mesta a jeho občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
2. Majetok mesta sa má zveľaďovať, chrániť, zhodnocovať a podľa možností vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Za týmto účelom sú predovšetkým orgány mesta (mestské zastupiteľstvo a primátor mesta) a správcovia povinní najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok
 - b) chrániť majetok mesta pred poškodením, zničením, stratou, alebo zneužitím
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv, alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi
 - d) viesť majetok v predpísanej evidencii a v účtovníctve podľa osobitného predpisu⁵
 - e) vykonávať inventarizáciu majetku mesta, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov podľa osobitného predpisu⁵
 - f) poistiť majetok mesta v takom rozsahu a na také riziká, aby bolo poistenie účelné.
3. Podmienky hospodárenia s majetkom mesta, ku ktorému vykonáva činnosti obdobné správe iná právnická osoba ako správca, sa upravia v príslušnej zmluve.
4. Hospodárenie s majetkom mesta, ktorý nie je vo výlučnom vlastníctve mesta, ale je v spoluvlastníctve s inou fyzickou alebo právnickou osobou, ak to bude potrebné, bude upravené osobitnou dohodou.
5. Mesto resp. organizácie v jeho zriaďovateľskej pôsobnosti, sú oprávnené uskutočniť úkony súvisiace s nakladaním s majetkom mesta (najmä prevody vlastníctva, prenájmy, vecné bremená, súhlasy a pod.) len v prípade, že žiadatelia neporušujú osobitné predpisy voči mestu Svit a majú vysporiadané všetky záväzky voči Mestu Svit a ním zriadeným alebo založeným organizáciám resp. voči právnickým osobám, a to aj ako právnická osoba, resp. ako vlastník, spoločník, alebo štatutárny

zástupca akejkoľvek právnickej osoby resp. ako fyzická osoba, či fyzická osoba – podnikateľ, a to bez ohľadu na skutočnosť kto je žiadateľom.

§ 5

Evidencia majetku mesta

1. Majetok mesta sa eviduje, účtuje a inventarizuje v zmysle osobitného predpisu⁵.
2. Spôsob a postup vykonávania inventarizácie majetku mesta určuje primátor mesta interným predpisom.

Článok III

Schvaľovanie úkonov orgánmi mesta

§ 6

Úkony podliehajúce schváleniu orgánmi mesta

1. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje:

- a) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, okrem majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu¹,
- b) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak je prevod vlastníctva nehnuteľného majetku realizovaný na základe obchodnej verejnej súťaže,
- c) podmienky obchodnej verejnej súťaže a prevod vlastníctva nehnuteľného majetku, realizovaný na základe obchodnej verejnej súťaže v prípade, že v podmienkach súťaže nebola stanovená minimálna cena predmetu predaja,
- d) nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku kúpou alebo zámenou,
- e) nadobúdanie vlastníctva hnutel'ného majetku, ktorého obstarávací cena je minimálne 10 000,-- €, uskutočnené v súlade s osobitným predpisom⁸,
- f) prevody vlastníctva nehnuteľného majetku mesta,
- g) prevod vlastníctva hnutel'ného majetku, ktorého nadobúdací hodnota bola minimálne 10 000,-- €, uskutočnený v zmysle osobitného predpisu⁶,
- h) zriadenie a zrušenie vecných bremien v prospech fyzickej, alebo právnickej osoby,
- i) zriadenie, prijatie a vzdanie sa predkupného práva,
- j) zriadenie odplatného vecného bremena v prospech mesta s odplatou vyššou ako 3500,-- €,
- k) darovanie hnutel'ného majetku, ak obstarávací cena majetku určeného na darovanie je minimálne 1 000,-- € v každom jednotlivom prípade,
- l) návrhy vydržania majetku mesta tretími osobami,
- m) spôsoby výkonu práv, vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestom, nakladanie s majetkovými právami a cennými papiermi,
- n) prijatie úveru a súvisiace zriadenie záložného práva,
- o) prevzatie záväzkov a pohľadávok a súvisiace zriadenie záložného práva,
- p) nájom nehnuteľného majetku na dobu určitú, a to 5 rokov a viac, uzatvorený v zmysle osobitného predpisu⁶,
- q) nájom nehnuteľného majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa,
- r) nájom a výpožičku majetku mesta za účelom výstavby verejnoprospešných stavieb a vyvolaných investícií, ktoré budú bezodplatne odovzdané do majetku mesta, podľa § 14, bod 5 týchto zásad,
- s) nájom a výpožičku hnutel'ného majetku, ktorého zostatková hodnota je minimálne 3 500,-- €,
- t) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác, alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby, uzatvorené podľa osobitného predpisu⁸,
- u) zverenie a odňatie nehnuteľného majetku do správy správcu,
- v) prevod správy a zámenu správy nehnuteľného majetku medzi správcami,
- w) aukčný predaj vecí podľa osobitného predpisu⁹,
- x) združovanie finančných prostriedkov a účasť v združeniach,
- y) zriadenie spoločného regionálneho, alebo záujmového fondu,
- z) uznanie dlhu vo výške minimálne 10 000,-- € a viac a uznanie dlhu formou notárskej zápisnice,

- ak je mesto dlžníkom,
- aa) vklady majetku mesta do majetku zakladaných, alebo existujúcich obchodných spoločností a iných právnických osôb, majetkové účasti (peňažné a nepeňažné vklady) na podnikaní iných právnických a fyzických osôb, znižovanie, alebo zvyšovanie vkladu,
 - bb) prevzatie nehnuteľného, alebo hnuťelného majetku do nájmu od inej fyzickej alebo právnickej osoby s nájomným minimálne 5 000,-- € ročne v každom jednotlivom prípade,
 - cc) čiastočné odpustenie, alebo úplné odpustenie nedaňových pohľadávok mesta s výškou pohľadávky minimálne 1 000,-- € a viac, na základe odporúčania ústrednej inventarizačnej komisie,
 - dd) postúpenie dlhu,
 - ee) zámer realizovať zlepšenie energetickej náročnosti budovy alebo zariadenia vo vlastníctve mesta prostredníctvom energetickej služby s garantovanou úsporou energie, poskytovanej na základe zmluvy o energetickej efektívnosti pre verejný sektor¹¹,
 - ff) poskytnutie prechodnej finančnej výpomoci mestským príspevkovým a rozpočtovým organizáciám vo výške minimálne 30 000,- €/rok,
 - gg) prebytočnosť nehnuteľnej veci a hnuťelnej veci v zmysle § 2 ods. 9 týchto zásad,
 - hh) vyradenie neupotrebitelného majetku v zmysle § 2 ods. 11 týchto zásad.

2. Primátor mesta schvaľuje:

- a) prevod vlastníctva hnuťelného majetku, ktorého nadobúdacia hodnota je nižšia ako 10 000,-- €, uskutočnený v zmysle osobitného predpisu⁶,
- b) nadobúdanie vlastníctva hnuťelného majetku v obstarávacej cene nižšej ako 10 000,-- €, uskutočnené v súlade s osobitným predpisom⁸,
- c) nadobúdanie majetku darom,
- d) darovanie hnuťelného majetku, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 000,-- € v každom jednotlivom prípade,
- e) nadobúdanie majetku vydržaním,
- f) nájom na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú do 5 rokov, uzatvorený v zmysle osobitného predpisu⁶,
- g) záber verejného priestranstva,
- h) nájom hnuťelného a nehnuteľného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- i) jednorazový nájom majetku mesta v zmysle platného sadzovníka,
- j) zverenie a odňatie hnuťelného majetku mesta do správy správcu,
- k) prevod správy a zámenu správy hnuťelného majetku medzi správcami,
- l) nájom a výpožičku hnuťelného majetku mesta, ktorého zostatková hodnota je nižšia ako 3 500,-- €,
- m) prevzatie nehnuteľného, alebo hnuťelného majetku do nájmu od inej fyzickej, alebo právnickej osoby s nájomným nižším ako 5 000,-- € ročne v každom jednotlivom prípade,
- n) zriadenie bezodplatného a odplatného vecného bremena v prospech mesta s odplatom nižšou alebo rovnou ako 3500,-- €,
- o) uznanie dlhu vo výške menej ako 10 000,-- €, ak je mesto dlžníkom,
- p) trvalé upustenie od pohľadávky nedaňovej povahy nepresahujúcej 35,-- € vrátane,
- q) trvalé upustenie od pohľadávky nedaňovej povahy nepresahujúcej 1 000,-- € vrátane na základe odporúčania ústrednej inventarizačnej komisie,
- r) poskytnutie prechodnej finančnej výpomoci mestským rozpočtovým a príspevkovým organizáciám do výšky 30 000,-/rok,
- s) memorandum o spolupráci s bezodplatným poskytnutím majetku mesta pre verejnoprospešný účel,
- t) prebytočnosť hnuťelnej veci v zmysle § 2 ods. 9 týchto zásad,
- u) zámer prevodu vlastníctva majetku obce, v zmysle § 9a ods. 15 písm. f) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ako prípad hodný osobitného zreteľa a zámer prenájmu majetku obce, v zmysle § 9aa ods. 2 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ako prípad hodný osobitného zreteľa.

3. Štatutárni zástupcovia príspevkových a rozpočtových organizácií mesta schvaľujú:

- a) nájom na dobu neurčitú, alebo na dobu určitú do 5 rokov, uzatvorený v zmysle osobitného

- predpisu⁶,
- b) nájom hnuiteľného a nehnuteľného majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - c) jednorazový nájom majetku mesta v zmysle platného sadzovníka,
 - d) nájom a výpožičku hnuiteľného majetku mesta, ktorého zostatková hodnota je nižšia ako 3 500,-- €,
 - e) prevzatie nehnuteľného, alebo hnuiteľného majetku do nájmu od inej fyzickej, alebo právnickej osoby s nájomným nižším ako 5 000,-- € ročne v každom jednotlivom prípade,
 - f) prevod vlastníctva hnuiteľného majetku, ktorého nadobúdacia hodnota je nižšia ako 10 000,-- €, uskutočnený v zmysle osobitného predpisu⁶,
 - g) nadobúdanie majetku darom,
 - h) darovanie hnuiteľného majetku, ktorého obstarávacia cena je nižšia ako 1 000,-- € v každom jednotlivom prípade.

Článok IV

Správa majetku mesta

§ 7

Správca

1. Mesto hospodári so svojím majetkom samostatne, alebo môže so svojím majetkom hospodáriť prostredníctvom správcu.
2. Za účelom správy majetku môže mesto zriadiť svoju rozpočtovú, alebo príspevkovú organizáciu, podľa osobitného predpisu².
3. Správa majetku mesta je súhrn oprávnení a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú im mesto zverilo do správy, alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok mesta držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti, alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade s osobitným zákonom⁶ a týmito zásadami.
4. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom mesta.
5. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku mesta v mene mesta. Správca koná v mene mesta pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku mesta, ktorý spravuje.

§ 8

Zverenie majetku mesta do správy

1. Správa majetku vzniká:
 - a) zriaďovateľskou listinou,
 - b) zverením majetku mesta do správy správcu,
 - c) prevodom správy majetku mesta,
 - d) nadobudnutím majetku do vlastníctva mesta vlastnou činnosťou správcu.
2. Majetok mesta zverený do správy určí mesto pri zriadení správcu v zriaďovateľskej listine. Mesto môže v súlade s týmito zásadami správcovi zveriť do správy ďalší majetok, a to samostatnou zmluvou.
3. Mesto zveruje majetok správcovi bezodplatne.
4. O zverení nehnuteľného majetku do správy správcu rozhoduje mestské zastupiteľstvo.
5. O zverení hnuiteľného majetku do správy správcu rozhoduje primátor mesta.
6. Zverenie majetku do správy správcu sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy, alebo zmluvou o prevode správy, alebo zmluvou o zámene správy.
7. Zmluva o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy, zmluva o prevode správy a zmluva o zámene správy musí okrem všeobecných náležitostí obsahovať aj:
 - a) vymedzenie predmetu správy – presný a podrobný zoznam majetku
 - b) účel využitia zvereného majetku mesta
 - c) hodnotu majetku podľa účtovnej evidencie
 - d) po vyradení majetku z účtovnej evidencie bude správcovi odovzdaná inventárna karta majetku.

8. Dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy, zmluvy o prevode správy, alebo zmluvy o zámene správy prechádzajú na správcu aj všetky súvisiace práva a povinnosti, vyplývajúce zo správy majetku mesta.
9. Zápis správy nehnuteľného majetku do katastra nehnuteľností je povinný zabezpečiť správca bezodkladne po zaradení majetku do majetkovej a účtovnej evidencie, ak je zverený majetok predmetom evidencie katastra nehnuteľností.
10. Poistenie majetku vo vlastníctve mesta, zvereného do správy zabezpečí správca, ak mu to vlastník vyhradí v zmluve o zverení majetku do správy. Pri každej škodovej udalosti je správca povinný písomne informovať vlastníka o vzniknutej škode a priebehu škodovej udalosti na majetku mesta.
11. Po podpísaní zmluvy o odovzdaní a prevzatí majetku mesta do správy, zmluvy o prevode správy, alebo zmluvy o zámene správy a následnom písomnom protokole o fyzickom odovzdaní a prevzatí majetku je správca povinný viesť majetok v účtovnej evidencii podľa osobitného predpisu⁵.
12. Správcovia si môžu v súlade s Článkom III týchto zásad vzájomne vymeniť, previesť, alebo zameniť majetok vo svojej správe. Prevod správy sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy, ktorá musí mať písomnú formu a ktorá musí obsahovať náležitosti podľa bodu § 8 bodu 7 týchto zásad.
13. Pri výkone správy sa správca riadi zmluvou, týmito zásadami a ďalšími predpismi, ktoré platia pre nakladanie s majetkom mesta a majetkom zvereným mestu.

§ 9

Odňatie majetku mesta zo správy správcu a zánik správy

1. Správa majetku mesta, zvereného správcovi zaniká:
 - a) odňatím majetku mesta zo správy správcu,
 - b) prevodom správy majetku mesta,
 - c) zrušením, zlúčením, rozdelením, splynutím správcu na základe uznesenia mestského zastupiteľstva,
 - d) vyradením majetku Ústrednou inventarizačnou komisiu mesta.
2. Mesto môže odňať majetok zo správy správcu ak správca porušuje povinnosti stanovené týmito zásadami, alebo ak ide o majetok:
 - a) ktorý je pre správcu prebytočný a neupotrebitelný,
 - b) ktorý mesto potrebuje vo verejnom záujme,
 - c) ktorý mesto potrebuje na plnenie prenesených úloh štátnej správy,
 - d) ktorý chce mesto prenajať, predať, alebo vložiť ako vklad.
3. Odňatie majetku zo správy správcu sa vykonáva výlučne písomnou formou, a to zmluvou o odňatí a prevzatí majetku mesta zo správy.

Článok V

Nadobúdanie a prevody vlastníctva majetku mesta

§ 10

Nadobúdanie majetku mesta

1. Mesto môže nadobúdať hnutelný a nehnuteľný majetok:
 - a) zákonným prevodom z vlastníctva štátu do majetku mesta,
 - b) kúpou,
 - c) zámenou,
 - d) vydržaním,
 - e) darovaním,
 - f) dedením.
2. Nadobúdanie vlastníctva nehnuteľného majetku kúpou a zámenou podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom bez ohľadu na jeho obstarávaciu cenu.
3. Odplátne nadobúdanie hnutelného majetku v hodnote minimálne 10 000,-- € podlieha vždy schváleniu mestským zastupiteľstvom.

§ 11**Prevod vlastníctva majetku mesta**

1. Prevody vlastníctva nehnuteľného majetku sa uskutočňujú zmluvne a vždy za odplatu.
2. Zmluvný prevod nehnuteľného majetku mesta schvaľuje vždy mestské zastupiteľstvo, okrem majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu ¹.
3. Zmluvný prevod hnutel'ného majetku mesta schvaľujú:
 - a) primátor mesta a štatutárni zástupcovia príspevkových a rozpočtových organizácií mesta v prípade, ak je nadobúdacia hodnota majetku nižšia ako 10 000,-- €,
 - b) mestské zastupiteľstvo v prípade, ak je nadobúdacia hodnota majetku minimálne 10 000,-- €.
4. Zmluvný prevod majetku mesta sa uskutočňuje podľa osobitného predpisu ⁶, a to:
 - a) verejnou obchodnou súťažou,
 - b) dobrovoľnou dražbou,
 - c) priamym predajom pokiaľ všeobecná hodnota prevodu nepresiahne 40 000,-- €.
5. Spôsob prevodu vlastníctva majetku mesta uvedený v § 11 bod 4 týchto zásad sa nepoužije pri:
 - a) prevode vlastníctva nehnuteľného majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu¹, alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu¹,
 - b) prevode vlastníctva k pozemku, zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojim umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo¹⁴,
 - d) hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 5000,-- €,
 - e) nehnuteľného majetku mesta do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci¹⁹,
 - f) prevode vlastníctva z dôvodu hodného osobitného zreteľa v zmysle osobitného predpisu⁶.
6. Pri predaji nehnuteľného majetku **verejnou obchodnou súťažou** schvaľuje podmienky súťaže mestské zastupiteľstvo so stanovením minimálnej kúpnej ceny, pričom v odôvodnených prípadoch môže mestské zastupiteľstvo vyhlásiť verejnú obchodnú súťaž bez stanovenia minimálnej kúpnej ceny, pričom prevod majetku v tomto prípade podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.
7. Podklad pre prevod vlastníctva nehnuteľného majetku podľa bodu 5 písm. a) až f) je stanovený v zmysle osobitného predpisu⁶. Znalecký posudok pre určenie všeobecnej hodnoty predmetu prevodu, stanovený osobitným predpisom³, v čase schvaľovania nesmie byť starší ako 9 mesiacov.
8. Mesto môže previesť nehnuteľný majetok mesta do vlastníctva fyzických a právnických osôb iba v prípade, že majú vysporiadané všetky záväzky voči Mestu Svit a ním zriadeným alebo založeným organizáciám resp. právnickým osobám, a to aj ako právnická osoba, resp. ako vlastník, spoločník, alebo štatutárny zástupca akejkoľvek právnickej osoby resp. ako fyzická osoba či fyzická osoba – podnikateľ, a to bez ohľadu na skutočnosť kto je žiadateľom o prevod majetku mesta.
9. Fyzická a právnická osoba, na ktorú sa vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora môže byť nadobúdateľom majetku mesta iba vtedy, ak je v tomto registri zapísaná.
10. Mestské zastupiteľstvo môže znížiť cenu za prevod majetku oproti všeobecnej hodnote, stanovenej znaleckým posudkom pri prevodoch z dôvodu osobitného zreteľa v prípade, ak sa jedná:
 - a) Prevod majetku, ktorý bude využívaný na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel.
 - b) Prevod majetku za účelom mimosúdneho vyrovnania.
 - c) Prevod majetku, ktorý bude po prevode naďalej slúžiť širokej verejnosti najmenej po dobu 10 rokov, čo bude zabezpečené zriadením vecného bremena v prospech mesta.
11. **Dôvodom hodným osobitného zreteľa v prípade prevodov majetku sa rozumie:**
 - a) Prevod majetku, ktorý bude využívaný na všeobecne akceptovateľný verejnoprospešný účel.
 - b) Prevod majetku za účelom mimosúdneho vyrovnania.
 - c) Prevod majetku, ktorý bude po prevode naďalej slúžiť širokej verejnosti najmenej po dobu 10 rokov, čo bude zabezpečené zriadením vecného bremena v prospech mesta.
 - d) Zámena nehnuteľností, uskutočnená v záujme mesta.
 - e) Predaj pozemkov v bezprostrednej blízkosti nehnuteľností, kde by v prípade vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže mohlo dôjsť k narušeniu susedských vzťahov a následným susedským sporom.
 - f) Prevod pozemkov do výmery 50 m² vrátane.

- g) Predaj nehnuteľností v prípade neúspešnej obchodnej verejnej súťaže a následnej žiadosti konkrétneho záujemcu.
 - h) Predaj a zámena nehnuteľností na základe uzatvorenej zmluvy o budúcej kúpnej/zámennej zmluve.
 - i) Predaj majetku v súvislosti s realizáciou významnej investície v meste.
 - j) Zrušenie a vysporiadanie podielového spoluvlastníctva majetku mesta.
 - k) Prevody pozemkov príslušných k bytovým domom, ktoré sú využívané ako prídomové záhradky, predzáhradky, prístup k bytovým domom alebo tvoria zádverie bytového domu výlučne pre jednotlivých vlastníkov bytov a nebytových priestorov v nich.
 - l) Prevod pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa za predpokladu, že prevádzaná výmera nepresahuje 100 m².
 - m) Prevod pozemku, ktorý bezprostredne susedí s budovou a bude slúžiť na účely obnovy, rekonštrukcie budovy, na účely vybudovania prístupov alebo efektívnejšieho využitia budovy, a to v rozsahu nevyhnutnom pre daný účel.
 - n) Prevody pozemkov v záhradkových osadách zriadených podľa osobitného predpisu¹⁶.
 - o) Prevody majetku pre účely zabezpečenia efektívnejšieho využitia verejných rozvodov elektrickej sústavy, plynovej sústavy, vodovodnej alebo kanalizačnej sústavy.
 - p) Prevody nebytových priestorov, kde sa nachádzajú kotelne, sklady, a pod. slúžiace pre potreby vlastníkov bytov a nebytových priestorov v bytových domoch a budovách vo vlastníctve žiadateľov.
 - q) prevod pozemku, ktorý je susediaci s nehnuteľnosťou vo vlastníctve žiadateľa s podmienkou vybudovania vyvolaných investícií alebo verejnoprospešných stavieb (napr. výstavba alebo rekonštrukcia komunikácií, spevnených plôch, detských ihrísk alebo mobiliáru), ktoré budú po kolaudácii prevedené do vlastníctva mesta za kúpnu cenu 1,- €.
12. Na prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam z vyššie uvedených dôvodov hodných osobitného zreteľa **nie je právny nárok**. Mestské zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch existencie dôvodov uvedených v bode 11 písm. a) až q) rozhodnúť, že prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnosti sa zrealizuje na základe obchodnej verejnej súťaže, dražbou alebo priamym predajom.

§ 12

Vecné bremená

1. Zriadenie vecného bremena na nehnuteľnom majetku mesta podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.
2. Vecné bremená sa zriaďujú za jednorazovú náhradu, stanovenú vo výške 15,-- €/m² podľa geometrického plánu na vymedzenie vecného bremena, pričom minimálna výška náhrady za obmedzenie vlastníckeho práva je stanovená vo výške 200,-- € pre fyzickú osobu a 500,-- € pre právnickú osobu.
3. Vecné bremená spočívajúce v práve umiestnenia šachty, skrinky alebo trafostanice k rozvodom a prípojkám inžinierskych sietí sa zriaďujú za jednorazovú odplatu v prospech právnickej alebo fyzickej osoby nasledovne:
 - a) umiestnenie šachty – 300,-- €,
 - b) umiestnenie skrinky – 200,--,
 - c) umiestnenie kioskovej trafostanice do 10 m² vrátane – 500,--€,
 - d) umiestnenie kioskovej trafostanice nad 10 m² -1000,-- €.
4. V odôvodnených prípadoch môže mestské zastupiteľstvo rozhodnúť o znížení výšky jednorazovej odplaty za zriadenie vecného bremena alebo o bezodplatnom zriadení vecného bremena.
5. Zriadenie odplatného vecného bremena v prospech mesta s odplatom vyššou ako 3500,-- €, podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.
6. Zriadenie bezodplatného a odplatného vecného bremena v prospech mesta s odplatom nižšou alebo rovnou ako 3500,-- €, schvaľuje primátor mesta.

§ 13

Darovanie majetku mesta

1. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je neprípustné, ak osobitný zákon neustanovuje inak⁴.

2. Mesto môže darovať hnutelný majetok, a to občianskym združeniam, nadáciami a iným organizáciami, ktoré poskytujú alebo zabezpečujú všeobecne prospešné služby v prospech obyvateľov mesta. Vo výnimočných prípadoch môže hnutelný majetok darovať aj fyzickej osobe s trvalým pobytom v Meste Svit, v súlade s ustanoveniami príslušného právneho predpisu. Hnutelný majetok je možné darovať aj za účelom propagácie a prezentácie mesta.
3. O darovaní hnutelného majetku mesta rozhoduje:
 - a) primátor mesta a štatutárni zástupcovia príspevkových a rozpočtových organizácií mesta, ak obstarávacia cena majetku určeného na darovanie je nižšia ako 1 000,-- € v každom jednotlivom prípade,
 - b) mestské zastupiteľstvo, ak obstarávacia cena majetku určeného na darovanie je minimálne 1 000,-- € v každom jednotlivom prípade.

Článok VI

Dočasné užívanie majetku mesta

§ 14

Dočasné užívanie majetku mesta inými právnickými, alebo fyzickými osobami

1. Dočasným užívaním majetku mesta sa rozumie najmä prenájom, alebo výpožička majetku mesta.
2. Mesto alebo správca majetku mesta môžu prenechať iným právnickým alebo fyzickým osobám majetok mesta do užívania zmluvou o nájme, alebo zmluvou o výpožičke, vypracovanou v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov^{6,7}.
3. Prenechanie majetku mesta do dlhodobého užívania sa uskutočňuje podľa osobitného predpisu⁶, a to:
 - a) verejnou obchodnou súťažou,
 - b) priamym prenájomom,
 - c) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 €,
 - d) majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
 - e) majetku obce, ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 €,
 - f) nehnuteľného majetku obce registrovanému sociálnemu podniku ako formy investičnej pomoci²⁰,
 - g) z dôvodu hodného osobitného zreteľa v zmysle osobitného predpisu⁶.
4. Prenechanie majetku mesta do krátkodobého užívania tomu istému nájomcovi na dobu, ktorá neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti konkrétneho žiadateľa.
5. **Výpožička nehnuteľného majetku** mesta je možná výlučne za účelom realizácie verejnoprospešných stavieb a stavieb mestom vyvolaných investícií, ktoré budú po realizácii bezodplatne prevedené do majetku mesta.
6. Minimálna výška nájomného za dlhodobý prenájom nebytových priestorov, budov, stavieba pozemkov vo vlastníctve mesta je stanovená v prílohe č. 1 týchto zásad a považuje sa za nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké, alebo porovnateľné nehnuteľnosti.
7. Minimálna výška nájomného a podmienky krátkodobého prenájmu majetku mesta sú stanovené v prílohe č. 2 týchto zásad.
8. Zmluvy o nájme sa spravidla uzatvárajú na dobu neurčitú. Uzavretie nájomných zmlúv na dobu určitú, a to na viac ako 5 rokov, zmlúv uzatvorených za účelom realizácie stavieb a zmlúv uzatvorených z dôvodu hodného osobitného zreteľa schvaľuje vždy mestské zastupiteľstvo.
9. Uzatvorenie nájomných zmlúv na dobu neurčitú alebo na dobu určitú do 5 rokov formou verejnej obchodnej súťaže, alebo priamym prenájomom s nájomným stanoveným v minimálnej výške podľa týchto zásad, alebo v prípade ak úhrn súm nájomného počas celej doby nájmu nepresiahne 20 000 € a krátkodobý prenájom majetku mesta, sú v kompetencii primátora mesta.
10. V prípade prenájmu hnutelného majetku je minimálna výška ročného nájomného stanovená na 10 % z obstarávacej ceny majetku. V odôvodnených prípadoch, najmä pre sociálne účely, neziskové a mimovládne organizácie, právnické osoby, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je Mesto Svit a občianske združenia v oblasti športu, školstva a kultúry dobrovoľné organizácie, ktorých

činnosť je v prospech mesta a občanov, môže mestské zastupiteľstvo udeliť výnimku a znížiť nájom až na 1,-- € /rok.

11. Výška nájomného za prenájom pozemkov, prísluších k bytovým domom, je stanovená osobitným predpisom¹.
12. Mesto môže prenechať nehnuteľný majetok mesta do dočasného užívania fyzických a právnických osôb iba v prípade, že majú vysporiadané všetky záväzky voči Mestu Svit a ním zriadeným alebo založeným organizáciami resp. právnickým osobám, a to ako právnická osoba, resp. ako vlastník, spoločník, alebo štatutárny zástupca akejkolvek právnickej osoby resp. ako fyzická osoba či fyzická osoba – podnikateľ, a to bez ohľadu na skutočnosť kto je žiadateľom o dočasné užívanie majetku mesta. Výnimku tvorí majetkovoprávne vysporiadanie oplotených pozemkov, nachádzajúcich sa pri rodinných a bytových domoch, alebo iných budovách.
13. Mestské zastupiteľstvo môže **znížiť výšku nájomného** za prenájom majetku pri prenájmoch z dôvodu osobitného zreteľa v prípade, ak sa jedná:
 - a) O verejnoprospešný účel.
 - b) O mimosúdne vyrovnania.
 - c) O prenájom majetku osobám s trvalým pobytom v mieste prenájmu, starším ako 70 rokov, (v prípade manželov/partnerov /rodinných príslušníkov musí byť nad 70 rokov veku aspoň jeden z nájomcov).
 - d) O prenájom majetku neziskovým organizáciám a združeniam so sídlom vo Svite, ktoré pracujú v rámci verejnoprospešných aktivít pre občanov mesta v oblasti športu, kultúry, vzdelávania komunitnej a sociálnej oblasti a stretávania občanov rôznych skupín.
 - e) O prenájom majetku organizáciám so sídlom vo Svite, ktoré dlhodobo šíria povedomie o meste Svit v rôznych oblastiach života, majú svoju tradíciu a ktoré mesto chce podporiť v ich aktivitách.
 - f) O prenájom majetku právnickým osobám, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je Mesto Svit.
 - g) O prenájom nebytových priestorov na ambulanciu a s ňou súvisiace spoločné priestory (napr. chodby, WC, a iné), ak je prevádzka príslušným orgánom schválená max. na 2 dni v týždni.
14. **Dôvodom hodným osobitného zreteľa v prípade prenájmu majetku sa rozumie:**
 - a) Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov v užívaní žiadateľov.
 - b) Prenájom pozemkov v tesnom susedstve nehnuteľností, kde by v prípade vyhlásenia obchodnej verejnej súťaže mohlo dôjsť k narušeniu susedských vzťahov a následným susedským sporom.
 - c) Prenájom pozemkov do výmery 50 m² vrátane.
 - d) Prenájom nehnuteľností v prípade, že je majetok dlhodobo ponúkaný na prenájom na webových stránkach mesta, alebo v prípade neúspešnej obchodnej verejnej súťaže a následnej žiadosti konkrétneho záujemcu.
 - e) Prenájom pozemkov, klasifikovaných ako pozemky, susediace s bytovým alebo rodinným domom napr. predzáhradky pred bytovými a rodinnými domami, kde sú umiestnené aj vstupy do domov, garáží a pod., záhrady za rodinnými a bytovými domami, kde nájomca je vlastníkom, resp. spoluvlastníkom bytu alebo domu.
 - f) Prenájom pozemkov, tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti nájomcu do 100 m².
 - g) Prenájom pozemkov za účelom mimosúdneho vyrovnania.
 - h) Prenájom majetku neziskovým organizáciám a združeniam so sídlom vo Svite, ktoré pracujú v rámci verejnoprospešných aktivít pre občanov mesta v oblasti športu, kultúry, vzdelávania komunitnej a sociálnej oblasti a stretávania občanov rôznych skupín.
 - i) Prenájom majetku organizáciám so sídlom vo Svite, ktoré dlhodobo šíria povedomie o meste Svit v rôznych oblastiach života, majú svoju tradíciu a ktoré mesto chce podporiť v ich aktivitách.
 - j) Prenájom pozemku, ktorý bezprostredne susedí s budovou a bude slúžiť na účely obnovy a rekonštrukcie budovy (zateplenie, výstavba balkónov a loggií a pod.) alebo na účely vybudovania bezbariérových prístupov a to v rozsahu nevyhnutnom pre daný účel.
 - k) Prenájom pozemku za účelom zriadenia staveniska pri stavbách verejnoprospešného charakteru za predpokladu, že ide o pozemok bezprostredne susediaci s pozemkom, na ktorom bude prebiehať výstavba, a to v rozsahu nevyhnutnom pre zriadenie staveniska

- na dobu nevyhnutnú pre výstavbu.
- l) Prenájom pozemkov za účelom chovu včiel.
 - m) Prenájom pozemkov na záhradkárske účely v záhradkových osadách zriadených podľa osobitného predpisu¹⁶.
 - n) Prenájom pozemku, ktorý sa nachádza pod stánkami/dočasnou stavbou, ktoré slúžia širokej verejnosti.
 - o) Prenájom pozemku pod legálnou stavbou vo vlastníctve žiadateľa o prenájom.
 - p) Prenájom pozemku pod informačnými alebo navádzacími tabuľami.
 - q) Prenájom poľovných pozemkov dlhodobu užívaných doterajším užívateľom na základe platnej nájomnej zmluvy v súlade s osobitným predpisom¹⁷ alebo užívateľovi o ktorom rozhodlo zhromaždenie vlastníkov poľovných pozemkov.
 - r) Prenájom pozemku doterajšiemu nájomcovi, a to k podielom pozemku, o ktoré ostatní doterajší nájomcovia nemajú záujem.
 - s) Prenájom nebytových priestorov, kde sa nachádzajú kotolne, sklady, a pod. pre potreby vlastníkov bytov a nebytových priestorov v bytových domoch a budovách vo vlastníctve žiadateľov.
 - t) Prenájom nebytových priestorov a budov pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a inej verejnoprospešnej činnosti.
 - u) Prenájom nebytových priestorov a budov pre potreby zlepšenia dostupnosti služieb (napr. lekárne, predaj zdravotných pomôcok a iné priestory podobných úžitkových vlastností).
 - v) Prenájom nehnuteľného a hnutelného majetku právnickým osobám, ktorých zakladateľom alebo zriaďovateľom je Mesto Svit.
- 15.** Na prenájom nehnuteľností z vyššie uvedených dôvodov ako dôvodov hodných osobitného zreteľa **nie je právny nárok.** Mestské zastupiteľstvo je oprávnené aj v prípadoch prenájmu nehnuteľností uvedených v bode 14 písm. a) až v) rozhodnúť, že prenájom nehnuteľností sa zrealizuje na základe obchodnej verejnej súťaže, dražbou alebo priamym prenájomom.

Článok VII

Pohľadávky a iné majetkové práva mesta

§ 15

Správa pohľadávok

1. Mesto a jeho rozpočtové a príspevkové organizácie, ktoré vykonávajú správu majetku mestasú povinní starať sa o to, aby boli všetky povinnosti dlžníka včas a riadne splnené, prípadne aby boli včas uplatnené na príslušnom orgáne a aby ich rozhodnutia boli včas splnené, resp. vykonané.
2. Primátor a štatutárni zástupcovia mestských rozpočtových a príspevkových organizácií môžu dlžníkovi povoliť primerané splátky, alebo povoliť odklad zaplataenia dlhu, písomne uznaného čo do dôvodu a výšky, prípadne priznaného právoplatným rozhodnutím súdu, alebo iného orgánu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh, alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti. Splátky sa môžu povoliť len ak je súčasne dohodnutá podmienka, že v prípade neuhradenia niektorej splátky sa stáva splatným celý dlh.
3. Mesto a mestské rozpočtové, preddavkové a príspevkové organizácie pri pochybných a sporných pohľadávkach (ak je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne, alebo čiastočne nezaplatí) používajú zásadu opatrnosti, na základe ktorej vytvárajú na takéto pohľadávky opravné položky v zmysle vnútorného predpisu.
4. Ak je pohľadávka mesta prechodne nevyožiteľná, sú primátor a štatutárni zástupcovia mestských rozpočtových a príspevkových organizácií oprávnení dočasne upustiť od jej vymáhania. Príslušný útvar MsÚ a správca však musia zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremičala, alebo aby nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, sú mesto a jeho organizácie povinné usilovať o jej včasné vymoženie.
5. Primátor mesta a štatutárni zástupcovia mestských rozpočtových a príspevkových organizácií môžu trvale upustiť od vymáhania pohľadávky, len ak:
 - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, ale nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa úvahy,

- b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,
 - c) dlžník si úspešne uplatnil námietku premlčania na príslušnom orgáne,
 - d) po vykonaní právnej analýzy je pohľadávka zjavne nevymožiteľná, náklady na vymożenie pohľadávky by presiahli jej hodnotu a nemožno očakávať náhrady týchto nákladov,
 - e) ak je pohľadávka nedobytná, pretože dlžník (fyzická osoba) sa zdržuje na neznámom mieste a jej pobyt nebol zistený ani cez register obyvateľov SR,
 - f) došlo k zániku dlžníka bez právneho nástupcu.
6. Pohľadávky medzi mestskými príspevkovými a rozpočtovými organizáciami môžu byť vzájomne započítané v zmysle osobitného predpisu¹⁴.
 7. Daňové pohľadávky a postup pri ich vymáhaní upravuje osobitný predpis¹².
 8. Mesto je povinné vyrubiť v prípade omeškania dohodnutého finančného plnenia, vyplývajúcich z uzatvorených zmluvných vzťahov úrok z omeškania a zmluvnú pokutu, ak je v zmluve dojednaná, a to najneskôr do 1 roka odo dňa vzniku pohľadávky.
 9. V prípade omeškania úhrady nájomného, pri ktorom je v danom kalendárnom roku výška úrokov z omeškania vrátane dohodnutej zmluvnej pokuty nižšia ako 5,-- € sa od ich vymáhania upúšťa.

§ 16

Inventarizácia majetku mesta a oceňovanie novonadobudnutého majetku mesta

1. Inventarizácia majetku mesta sa vykonáva v súlade s osobitným predpisom⁵ a s interným predpisom mesta.
2. Na vykonanie inventarizácie ustanoví primátor mesta inventarizačnú komisiu. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou a v prípadoch, kde nie je možné vykonať fyzickú inventúru, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventúrnych súpisoch. V súvislosti s inventarizáciou majetku zriaďuje primátor mesta príkazom ústrednú inventarizačnú komisiu, a to na každý kalendárny rok zvlášť, pričom táto komisia zabezpečuje vykonanie riadnej, prípadne mimoriadnej inventarizácie majetku a záväzkov v rozsahu, ktorý stanovuje interná smernica.
3. Po skončení každej inventarizácie vyhotoví inventarizačná komisia inventarizačný záznam, v ktorom uvedie okrem iného úhrn inventarizačných rozdielov, zistenia a návrhy opatrení. O návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov rozhodne primátor mesta na základe odporúčania ústrednej inventarizačnej komisie.
4. Ocenenie novonadobudnutého, resp. nájdeného nehnuteľného majetku vykoná komisia v zložení prednosta MsÚ, vedúci ekonomického oddelenia, vedúci majetkového a právneho oddelenia a vedúci investičného oddelenia. O ocenení majetku vyhotoví komisia písomný zápis s odôvodnením, na základe ktorého bude majetok zaradený do účtovníctva.

§ 17

Hospodárenie s finančnými prostriedkami, finančnou hotovosťou a cennými listinami

1. Nakladanie s finančnými prostriedkami mesta sa riadi osobitnými právnymi predpismi¹⁸, preto je spôsob nakladania s nimi riešený samostatným všeobecne záväzným nariadením mesta Svit.
2. Pokladničná hotovosť mestského úradu a mestských príspevkových, preddavkových a rozpočtových organizácií nesmie prekročiť čiastku písomne stanovenú primátorom mesta, alebo štatutárnymi zástupcami príspevkových a rozpočtových organizácií mesta.
3. Mesto a mestské rozpočtové a príspevkové organizácie hospodária s ceninami (známky, kolky a pod.) podľa svojich potrieb. Za hospodárenie s cennými listinami zodpovedá príslušný subjekt, oprávnený hospodáriť s majetkom mesta.
4. Cenné papiere, kryté majetkom mesta môžu byť vydané len so súhlasom mestského zastupiteľstva.
5. Primátor mesta a mestské zastupiteľstvo môžu schváliť spoločenským a záujmovým organizáciám so sídlom v meste Svit finančné prostriedky na činnosť v zmysle schváleného VZN o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.
6. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva musí mesto postupovať podľa § 9a ods. 1až 14 Zákona o majetku obcí, ak tento postup nevylučuje osobitný predpis¹⁵.

Článok VIII

Spoločné, prechodné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

§ 18

Spoločné ustanovenia

1. Všetky právne úkony, spojené s nakladaním s majetkom mesta musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.
2. Tieto zásady hospodárenia sú záväzné pre všetky orgány samosprávy mesta, ako aj subjekty, hospodáriace s majetkom mesta. Dopĺňať a meniť ich môže len mestské zastupiteľstvo.
3. Kontrolou dodržiavania týchto zásad sú poverení primátor mesta, poslanci mestského zastupiteľstva, hlavný kontrolór, prednosta mestského úradu, príslušní vedúci zamestnanci organizačných zložiek mestského úradu a štatutárni zástupcovia mestských príspevkových a rozpočtových organizácií.

§ 19

Prechodné ustanovenie

1. Kúpne zmluvy a zmluvy o prenájme nehnuteľného majetku, uzatvorené na dobu určitú a účinné pred nadobudnutím účinnosti týchto zásad zostávajú v platnosti za dohodnutých podmienok.
2. Výška nájomného pri prenájmoch majetku na základe nájomných zmlúv uzatvorených pred nadobudnutím účinnosti Dodatku č. 2 k týmto zásadám bude upravená dodatkom k nájomným zmluvám v súlade s Dodatkom č. 2 týchto zásad.

§ 20

Zrušovacie ustanovenie

1. Dňom nadobudnutia účinnosti týchto Zásad hospodárenia s majetkom Mesta Svit sa rušia Zásady hospodárenia s majetkom mesta Svit, schválené Uznesením č. 76/2020 zo dňa 28.05.2020 v znení Dodatku č. 1 zo dňa 29.04.2021.

§ 21

Záverečné ustanovenia

1. Právne úkony pri nadobúdaní, správe, nakladaní a prevode majetku mesta, neupravené týmito zásadami sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi¹³.
2. Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Mestské zastupiteľstvo mesta Svit.
3. Tieto Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Svit boli schválené uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Svit č. 119/2023 zo dňa 23.11.2023, doplnené uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Svit č. 132/2023 zo dňa 14.12.2023, doplnené Dodatkom č. 1 schváleným uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Svit č. 12/2024 zo dňa 29.2.2024, Dodatkom č. 2 schváleným uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Svit č. 115/2024 zo dňa 12.12.2024 a Dodatkom č. 3 schváleným uznesením Mestského zastupiteľstva mesta Svit č. 132/2025 zo dňa 11.12.2025.
4. Tieto Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Svit nadobúdajú účinnosť dňom 27.11.2023, Dodatok č. 1 nadobúda účinnosť dňom 01.03.2024, Dodatok č. 2 nadobúda účinnosť dňom 01.01.2025 a Dodatok č. 3 nadobúda účinnosť dňom 01.01.2026.

Ing. Dáša Vojšovičová
primátorka Mesta Svit

-
- ¹ Zákon NR SR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.
- ² § 21 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- ³ Vyhláška Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- ⁴ § 8 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.
- ⁵ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- ⁶ Zákon SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.
- ⁷ Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- ⁸ Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- ⁹ Zákon č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona SNR č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov.
- ¹⁰ § 17 ods. 5 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- ¹¹ § 18 zákona č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- ¹² Zákon č. 563/2009 Daňový poriadok v znení neskorších predpisov.
- ¹³ napr. Občiansky zákonník, obchodný zákonník, zákon o majetku obcí.
- ¹⁴ Zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- ¹⁵ Napríklad zákon č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník, zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 594/2003 Z.z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- ¹⁶ Zákon č. 64/1997 Z.z. o užívaní pozemkov v zriadených záhradkových osadách a vyporiadaní vlastníctva k nim v znení neskorších predpisov.
- ¹⁷ Zákon č. 274/2009 Z.z. o poľovníctve v znení neskorších predpisov.
- ¹⁸ Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- ¹⁹ § 17 ods. 1 písm. f) zákona č. 112/2018 Z. z. o sociálnej ekonomike a sociálnych podnikoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Príloha č. 1

Sadzby minimálnej výšky nájomného za dlhodobý prenájom majetku vo vlastníctve mesta

Článok I

1. Prenájom majetku mesta sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti záujemcu (na vyplnenom tlačive, mailovou poštou, elektronicky a podobne), alebo formou objednávky. Žiadosť v prípade potreby prerokujú príslušné komisie, pracujúce pri Mestskom zastupiteľstve mesta Svit.
2. Vyhlásenie verejnej obchodnej súťaže a stanovenie podmienok verejnej obchodnej súťaže na prenájom majetku na dobu neurčitú, na prenájom majetku na dobu určitú do 5-tich rokov priamy prenájom s minimálnym nájomným stanoveným v zmysle Článku II tejto prílohy je v kompetencii primátora mesta a štatutárnych zástupcov mestských príspevkových, preddavkových a rozpočtových organizácií.
3. Vyhlásenie verejnej obchodnej súťaže a stanovenie podmienok verejnej obchodnej súťaže na prenájom majetku na dobu určitú viac ako 5 rokov, prenájom majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa a prenájom majetku za nižšie nájomné, ako je stanovené v zmysle Článku II. tejto prílohy podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.
4. Prenájom majetku z dôvodu hodného osobitného zreteľa schvaľuje mestské zastupiteľstvo mesta trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.
5. Prenájom oplotenia pri miestnych komunikáciách, ako aj oplotenia budov vo vlastníctve mesta Svit je neprípustný.
6. Prenajať majetok osobe, voči ktorej má Mesto Svit alebo jeho organizácie pohľadávku, nie je možné. Výnimkou z tohto pravidla je majetkovoprávne vysporiadanie oplotených pozemkov pri rodinných domoch.
7. Sadzby za prenájom nebytových priestorov nezahŕňajú platby za služby, spojené s užívaním predmetu nájmu, ktoré je nájomca povinný uhradiť mestu. Uzatvorenie zmluvy o úhrade prevádzkových nákladov, stanovenie zálohových platieb, ako aj ročné zúčtovanie zálohových platieb zabezpečí pre mesto BYTOVÝ PODNIK SVIT, s.r.o. a v prípade správcov majetku mesta samotní správcovia. Úhradu prevádzkových nákladov nie je možné odpustiť.
8. Takto stanovené sadzby nájomného sú platné pri podpise nájomnej zmluvy, pričom v nájomnej zmluve bude zakotvená povinnosť každoročného prehodnotenia výšky nájomného vo vzťahu k inflácii za uplynulý rok a k zmene sadzieb v zmysle aktualizácie zásad hospodárenia s majetkom mesta.
9. Tieto sadzby minimálnej výšky nájomného za prenájom nebytových priestorov, budov, stavieb a pozemkov vo vlastníctve Mesta Svit sú záväzné pre všetky organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Dopĺňať a meniť ich môže len mestské zastupiteľstvo.
10. Výška nájomného podľa tohto sadzobníka sa považuje za nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké, alebo porovnateľné nehnuteľnosti.

Článok II

1. Obvyklé nájomné za dlhodobé užívanie nehnuteľností sa stanovuje v závislosti od špecifikácie nebytového priestoru a účelu nájmu nasledovne:

	Účel prenájmu	Minimálna sadzba nájomného
	NEBYTOVÉ PRIESTORY, BUDOVY, STAVBY	
1.	Herne a priestory, v ktorých sa nachádzajú výherné hracie automaty.	150,-- € za 1 m²/rok
2.	Obchodné a kancelárske priestory vrátane priestorov na poskytovanie služieb, zdravotnícke zariadenia.	40,-- € za 1 m²/rok
3.	Výrobné a dielenské priestory a nájomné za nebytové priestory, v ktorých sú ako služby obyvateľom poskytované remeselné	20,-- € za 1 m²/rok

	činnosti.	
4.	Skladové, pivničné priestory, suterény, a ostatné priestory podobných úžitkových vlastností.	15,-- € za 1 m ² /rok
5.	Chodby, šatne, sociálne zariadenia a príslušenstvá prenajímaného nebytového priestoru.	10,-- € za 1 m ² /rok
6.	Garáže	1000,-- € /rok
7.	Zvýhodnené nájomné pre sociálne účely, neziskové organizácie občianske združenia, dobrovoľné organizácie a podobne.	10,-- € za 1 m ² /rok
8.	Vyhradené prístupové komunikácie, parkoviská, dvory a podobné plochy, bezprostredne súvisiace s predmetom nájmu	3,-- € za 1 m ² /rok
9.	Osadenie reklamnej plochy na fasáde budov.	500,-- €/ks/rok
10.	Umiestnenie reklamnej plochy na stĺpe verejného osvetlenia.	250,-- €/ks/rok
11.	Nájomné za nebytové priestory pre umiestnenie automatov na občerstvenie, bankomatov a pod.	500,-- €/ks/rok
12.	Nebytové priestory, ktoré sú využívané za účelom tréningu, nácviku a uloženia inventára (napr. tanečné skupiny, hudobné skupiny)	30,-- € za 1 m ² /rok
	POZEMKY	
13.	Prenájom pozemkov, ktoré neslúžia na účel podnikania, ani s ním nesúvisia	1,-- € za 1 m ² /rok
14.	Prenájom pozemkov na podnikanie	20,-- € za 1 m ² /rok
15.	Prenájom pozemkov za účelom osadenia billboardov a reklamných panelov s prenájmom plôch na propagáciu a reklamu, pričom u viacstranných panelov sa za kus považuje jedna strana panelu.	1 000,-- € za ks/rok
16.	Prenájom pozemkov za účelom osadenia informačných tabúl, o veľkosti do 1 m ² vrátane, pričom u viacstranných tabúl sa za kus považuje jedna strana tabule	250,-- € za ks/rok
17.	Prenájom pozemkov za účelom osadenia informačných tabúl, o veľkosti nad 1 m ² , pričom u viacstranných tabúl sa za kus považuje jedna strana tabule	400,-- € za ks/rok
18.	Zvýhodnené nájomné za prenájom pozemkov, ktoré neslúžia na účel podnikania, ani s ním nesúvisia, ak má nájomca trvalý pobyt v mieste prenájmu a zároveň je osobou nad 70 rokov veku (v prípade manželov/partnerov musí byť nad 70 rokov veku aspoň jeden z nájomcov)	0,10 € za 1 m ² /rok
19.	Prenájom pozemkov za účelom chovu včiel alebo na záhradkárské účely v záhradkových osadách zriadených podľa osobitného predpisu ¹⁶	0,20 € za 1 m ² /rok
20.	Prenájom pozemkov v chovateľskej stanici	0,30 € za 1 m ² /rok
21.	Prenájom pozemkov na záhradkárské účely v lokalite pri chovateľskej stanici	0,30 € za 1 m ² /rok

PRÍLOHA č. 2

Sadzby minimálnej výšky nájomného za krátkodobý prenájom majetku vo vlastníctve Mesta Svit

Článok I

1. Sadzby nájomného sú stanovené pre krátkodobý prenájom v trvaní 10 alebo menej ako 10 dní v kalendárnom mesiaci.
2. **Nekomerčnými aktivitami** sa pre účely tohto sadzobníka rozumejú kultúrne, vzdelávacie, umelecké a športové podujatia, organizované fyzickými osobami, neziskovými organizáciami, občianskymi združeniami, materskými, základnými, strednými a umeleckými školami, ako aj športovými klubmi, podujatia nekomerčnej sféry umenia, kultúry pre deti a mládež, kde je možné vyberať vstupné (dobrovoľné, kultúrne poukazy a podobne).
3. **Komerčnými aktivitami** sa pre účely tohto sadzobníka rozumejú podujatia podnikajúcich fyzických osôb – živnostníkov, alebo právnických osôb, podujatí s komerčnou podporou (sponzorovaných podujatí), podujatí na podporu predaja, komerčné, zábavné programy a podujatia, na ktorých sa vyberá vstupné.
4. Prenájom sa uskutočňuje na základe písomnej žiadosti záujemcu (na vyplnenom tlačive, mailovou poštou, elektronicky a podobne), alebo formou objednávky, ktorá musí byť doručená na podateľňu Mestského úradu vo Svite, alebo príslušnému správcovi majetku najneskôr 10 pracovných dní pre požadovaným termínom.
5. Sadzby nájomného za krátkodobý prenájom majetku podľa Článku II, bodu 1., zahŕňajú prevádzkové náklady.
6. Krátkodobý prenájom majetku za nižšie nájomné, ako je uvedené v sadzobníku nie je možné.
7. Krátkodobý prenájom schvaľuje primátor mesta, prípadne štatutárni zástupcovia príslušných správcov majetku mesta.
8. Krátkodobý prenájom majetku mesta žiadateľovi, voči ktorému má Mesto Svit alebo jeho organizácie pohľadávku, nie je možný.
9. Sadzby za krátkodobý prenájom majetku mesta sú záväzné pre všetky organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta. Dopĺňať a meniť ich môže len mestské zastupiteľstvo.

Článok II

1. Minimálne sadzby za prenájom podľa druhu majetku a účelu využitia sú nasledovné:

	Futbalový štadión	Minimálna sadzba nájomného
1.	Ihriská bez prenájmu priestorov – sústredenia, tréningy, letné vzdelávacie a športové tábory pre deti a mládež, organizované organizáciami so sídlom v Meste Svit, vrátane podujatí organizovaných CVČ, alebo organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta	1,-- €/deň
2.	Ihriská bez prenájmu priestorov – sústredenia, tréningy, letné vzdelávacie a športové tábory pre deti a mládež, organizované inými organizáciami ako tými, ktoré sú uvedené v bode 1.	20,-- €/hod alebo 100,-- €/deň
3.	Ihriská vrátane prenájmu priestorov (šatní) pre nekomerčné využitie, turnaje, súťaže a podobne	300,-- €/deň
4.	Komerčné využitie	500,-- €/deň
	Ostatné športoviská	
5.	Športová hala – veľká telocvičňa vrátane šatní	40,-- €/hod
6.	Športová hala – malá telocvičňa vrátane šatní	15,-- €/hod
7.	Športové haly ako celok – podujatia v súlade s prevádzkovým poriadkom	500,-- €/podujatie/deň
8.	Prenájom trávnej plochy za budovou Mestského úradu vo Svite/priestranstvo pri Dome kultúry na komerčné využitie	10,-- €/hod alebo 100,-- €/deň

9.	Prenájom trávinatej plochy za budovou Mestského úradu vo Svite/priestranstvo pri Dome kultúry Pod Skalkou pri organizovaní verejnoprospešných podujatí a podujatí pod záštitou mesta	1,-- €/hod
10.	Letné vzdelávacie a športové tábory pre deti a mládež	1,-- €/deň
11.	Paušál za použitie sociálnych zariadení	50-- €/deň
	Pozemky	
12.	Komerčné aktivity	10,-- €/hod alebo 50,-- €/deň
13.	Nekomerčné aktivity	5,-- €/hod alebo 25,-- €/deň
	Dom kultúry Svit	
14.	Divadelná sála – nekomerčné aktivity a akcie organizované súkromnými školami a pre školy (edukatívne predstavenia s výberom vstupného)	100,-- € podujatie/deň
15.	Divadelná sála – komerčné aktivity Úprava priestorov na predstavenie a po predstavení	300,-- €/hod 100,-- €/hod
16.	Prenájom klavíra v Dome kultúry na komerčné účely	50,-- €/ podujatie
17.	Prenájom vstupnej haly a chodby na poschodí	50,-- €/deň
18.	Predvolebné a politické akcie	500,-- €/deň
19.	Obradná miestnosť	100,-- €/hod.
20.	Zrkadlová sála – nekomerčné aktivity	10,-- €/hod. alebo 50,-- €/deň
21.	Zrkadlová sála – komerčné aktivity	20,-- €/hod. alebo 100,-- €/deň
22.	Výstavy	1,-- €/deň
	Zasadačka nad poštou	
23.	Nekomerčné aktivity	15,-- €/hod. alebo 75,-- €/deň
24.	Komerčné aktivity	25,-- €/hod. alebo 100,-- €/deň
25.	Výstavy	1,-- €/deň
	Dom kultúry Pod Skalkou	
26.	Nekomerčné aktivity vrátane telovýchovných aktivít	16,-- €/hod alebo 80,-- €/deň
27.	Komerčné aktivity	25,-- €/hod. alebo 100,-- €/deň
28.	Predvolebné a politické akcie	300,-- €/deň
29.	Väčšie akcie (svadby, oslavy a pod.) do 5 hodín	20,-- €/hod.
30.	Väčšie akcie (svadby, oslavy a pod.) nad 5 hodín	200,-- €/deň
31.	Letné vzdelávacie a športové tábory pre deti a mládež	50,-- €/deň
	Zasadačka MsÚ	
32.	Nekomerčné aktivity	15,-- €/hod. alebo 75,-- €/deň
33.	Komerčné aktivity	60,-- €/hod. alebo 300,-- €/deň
	Ostatné nebytové priestory	
33.	Nekomerčné aktivity - pre deti a mládež	15,-- €/hod. alebo 90,-- €/deň
34.	Nekomerčné aktivity – pre dospelých	20,-- €/hod. alebo 120,-- €/deň
35.	Komerčné aktivity – pre deti a mládež	15,-- €/hod. alebo 90,-- €/deň
36.	Komerčné aktivity – pre dospelých	30,-- €/hod. alebo 180,-- €/deň
	Telocvične v základných školách	

37.	Nekomerčné aktivity – organizované fyzickými osobami alebo organizáciami so sídlom / trvalým pobytom v meste Svit - pre deti a mládež	10,-- €/hod. alebo 60,-- €/deň
38.	Nekomerčné aktivity – pre deti a mládež	15,-- €/hod. alebo 90,-- €/deň
39.	Nekomerčné podujatia – pre dospelých	20,-- €/hod. alebo 120,-- €/deň
40.	Komerčné podujatia – pre deti a mládež	20,-- €/hod. alebo 120,-- €/deň.
41.	Komerčné podujatia - pre dospelých	30,-- €/hod. alebo 180,-- €/deň
42.	Pre podujatia CVČ	1,-- €/hod.
	Športoviská v areáli škôl	
43.	Nekomerčné aktivity – organizované fyzickými osobami alebo organizáciami so sídlom / trvalým pobytom v meste Svit - pre deti a mládež	7,-- €/hod. alebo 40,-- €/deň
44.	Nekomerčné aktivity – deti a mládež	10,-- €/hod. alebo 60,-- €/deň
45.	Nekomerčné aktivity - dospelý	10,-- €/hod. alebo 60,-- €/deň
46.	Komerčné aktivity – deti a mládež	15,-- €/hod. alebo 90,-- €/deň
47.	Komerčné aktivity - dospelý	20,-- €/hod. alebo 120,-- €/deň
	Prenájom pre organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta	
48.	Všetky priestory a pozemky	1,-- €/deň