

 MESTO SVIT	Vnútorne predpisy Mesta Svit Smernica č. 3/PO/2020	Účinnosť od 01.09.2020
--	--	------------------------------------

**Dodatok č. 2
Organizačného poriadku
Mestského úradu vo Svite**

Určené pre : Mestský úrad Svit a všetky jeho organizačné útvary

	Titul, meno, priezvisko	Funkcia	Podpis
Spracoval:	Ing. Ján Hutník	prednosta MsÚ	
Kontroloval:	JUDr. Katarína Štinčíková	vedúca odd. právneho a majetkového	
Predložil:	Ing. Ján Hutník	prednosta MsÚ	
Schválil:	Ing. Dáša Vojsovičová	primátorka mesta Svit	

Obsah:

1. Preambula.....	3
2. Článok I. Dodatku.....	3
§ 6 – Organizačné členenie Mestského úradu	3
§ 13 – Oddelenie školských, kultúrnych a športových činností	3
§ 8 – Oddelenie ekonomických činností	4
3. Článok II. Dodatku.....	5
§16 – Záverečné ustanovenia.....	5

Prílohy:

Príloha č. 1 – Organizačná štruktúra Mesta Svit.....	6
---	----------

Tento vnútorný predpis ruší : -----

***Tento vnútorný predpis súvisí s : 1/PO/2019 Organizačný poriadok Mestského úradu vo Svite
zo dňa 25.01.2019 v znení jeho Dodatku č. 2/PO/2020 zo
dňa 28.05.2020***

PREAMBULA

Primátorka mesta Svit v súlade so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vydáva Vnútný predpis č. 3/PO/2020 – Dodatok č. 2 Organizačného poriadku Mestského úradu vo Svite.

ČLÁNOK I. DODATKU

1. V článku III. Organizácia Mestského úradu sa § 6 Organizačné členenie mestského úradu mení a znie:

„§ 6 Organizačné členenie mestského úradu

MsÚ sa organizačne člení na:

- 1) Oddelenie ekonomických činností
- 2) Oddelenie právne a majetkové
- 3) Oddelenie investičných činností, územného plánovania a životného prostredia
 - Spoločný obecný úrad
- 4) Oddelenie informatiky
- 5) Oddelenie všeobecnej vnútornej správy a sociálnych činností
- 6) Oddelenie školských, kultúrnych a športových činností
- 7) Služby občanom
 - Matričný úrad
 - Evidencia obyvateľstva
 - Pracovisko prvého kontaktu
 - Koordinátor komunitných činností mesta
 - Vnútna správa budovy a autoprevádzka MsÚ
 - Projektový manažér, referát verejného obstarávania
 - Mestská knižnica

Jednotlivé oddelenia odborne riadia a ich činnosť kontrolujú vedúci oddelení, ktorí za svoju činnosť zodpovedajú prednostovi MsÚ a primátorovi mesta. Vedúci oddelení nie sú štatutárnymi zástupcami mesta a nemôžu konať v mene mesta. Výnimku tvorí vedúci oddelenia ekonomických činností, ktorému úlohy v nakladaní s finančnými prostriedkami vyplývajú priamo zo zákona. Samostatní referenti zodpovedajú za svoju činnosť príslušnému vedúcemu zamestnancovi.“

2. V článku III. Organizácia Mestského úradu sa za § 12 vkladá nový § 13, ktorý znie:

„§ 13 Oddelenie školských, kultúrnych a športových činností

Členenie oddelenia:

1. vedúci oddelenia, referát školských, mládežníckych a športových činností
2. referát kultúrno-výchovnej činnosti
3. Centrum voľného času

Referát školských, mládežníckych a športových činností

- riadi činnosť školských zariadení bez právnej subjektivity a metodicky usmerňuje činnosť školských zariadení s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta a v zmysle platných právnych predpisov (zákon č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov)
- spolupracuje pri športových aktivitách škôl
- organizuje športové podujatia
- zodpovedá za zabezpečenie mestskej redakčnej činnosti (mestský informačný mesačník)
- spolupracuje s médiami pri prezentácii mesta
- organizuje podujatia pre deti a mládež
- spolupracuje so školami pri zabezpečovaní akcií ZŠ, SŠ, ZUŠ (besedy, výchovné koncerty)
- organizuje činnosť externých pracovníkov
- vyhotovuje podklady pre spracovanie projektov, ktorých spolufinancovanie je z prostriedkov EÚ, vlády SR a finančných mechanizmov z iných zdrojov

Referát kultúrno-výchovnej činnosti

- organizuje koncerty, divadelné predstavenia, kultúrno-spoločenské podujatia a slávnosti
- organizuje súťaže, prehliadky, festivaly, príchod Mikuláša, deň detskej radosti a podobné akcie
- zabezpečuje vedenie Kroniky mesta a archiváciu obrazových záznamov
- riadi činnosť združení pre občianske záležitosti
- pripravuje relácie do vysielania mestského rozhlasu
- zodpovedá za obsahovú stránku mestskej redakčnej činnosti
- koordinuje činnosť mestskej knižnice a MsÚ
- koordinuje spoluprácu MsÚ a BP Svit, s.r.o. pri zabezpečovaní rôznych podujatí
- riadi činnosť externých pracovníkov (uvádzačky, požiarňa služba, predaj vstupeniek)
- záujmovo-umelecká činnosť
- vyhotovuje podklady pre spracovanie projektov, ktorých spolufinancovanie je z prostriedkov EÚ, vlády SR a finančných mechanizmov z iných zdrojov

Centrum voľného času Svit

- školské zariadenie zriadené a financované v zmysle zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zabezpečuje podľa výchovného programu výchovno-vzdelávaciu, záujmovú a rekreačnú činnosť detí, rodičov a iných osôb vo veku do 30 rokov. Usmerňuje rozvoj záujmov detí a ostatných zúčastnených osôb, utvárajúc podmienky na rozvíjanie a zdokonaľovanie ich praktických zručností. Podieľa sa na formovaní návykov užitočného využívania ich voľného času, v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zabezpečuje podľa potrieb súťaže detí základných a stredných škôl.

Doterajšie § 13 až 15 sa označujú za § 14 až 16.

3. V článku III. Organizácia Mestského úradu, § 14 Služby občanom sa vypúšťajú odseky:
„Referát školských, mládežníckych a športových činností“
„Referát kultúrno-výchovnej činnosti“
„Centrum voľného času Svit“
4. V článku III. Organizácia Mestského úradu, § 8 Oddelenie ekonomických činností sa v odseku Členenie oddelenia vkladá nový text, ktorý znie:
„4. referát rozpočtovníctva“

5. V článku III. Organizácia Mestského úradu sa na konci **§ 8 Oddelenie ekonomických činností** vkladá nový text, ktorý znie:

„Referát rozpočtovníctva

- spolupracuje s vedúcou oddelenia v oblasti rozpočtu mesta
- dohliada na hospodárenie a rozpočet organizácií zriadených resp. založených mestom
- sleduje stav pohľadávok
- pripravuje a aktualizuje interné predpisy pre oblasť rozpočtovníctva, účtovníctva, finančnej kontroly
- pripravuje analýzy, rozborý“

ČLÁNOK II DODATKU

§ 16 Záverečné ustanovenia

- 1) Tento Dodatok sa vzťahuje na všetkých zamestnancov Mesta Svit – Mestského úradu.
- 2) Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom podpísania primátorkou mesta.
- 3) Tento dodatok nadobúda účinnosť v bodoch 1 až 3 článku I tohto Dodatku dňa 01. septembra 2020, v bodoch 4 a 5 článku I tohto Dodatku dňa 01. októbra 2020.
- 4) Ostatné ustanovenia smernice 1/PO/2019 – Organizačného poriadku Mestského úradu vo Svite nezmenené týmto Dodatkom zostávajú naďalej v platnosti.

Vo Svite, dňa 14.09.2020

Ing. Dáša Vojsovičová
primátorka mesta