



VZN Mesta Svit č. 6/2018

platnosť: od 27.04.2018
účinnosť: od 01.06.2018

Ruší predpis: VZN č. 6/2016 zo dňa 25.05.2016 v znení Dodatku č. 1/2017 zo dňa 25.05.2017

Všeobecne záväzné nariadenie Mesta Svit o poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby č. 6/2018

Mesto Svit v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. p), § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách“)

Všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „VZN“)

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Základné ustanovenia

1. VZN upravuje podrobnosti:
 - a/ o rozhodovaní o odkázanosti na sociálne služby,
 - b/ o poskytovaní a zabezpečovaní sociálnych služieb,
 - c/ o poskytovaní starostlivosti v:
 - zariadení opatrovateľskej služby (ďalej len „ZOS“)
 - zariadení opatrovateľskej služby – stacionár pre dospelých s denným pobytom (ďalej len „ZOS s denným pobytom“)
 - d/ o spôsobe poskytovania opatrovateľskej služby
 - e/ o spôsobe a výške úhrady za poskytovanie sociálnych služieb

Článok 2

§ 2

Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu v ZOS a v ZOS s denným pobytom a konanie o odkázanosti na opatrovateľskú službu sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby alebo na základe písomnej žiadosti rodiča maloletého dieťaťa alebo fyzickej osoby, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo na podnet orgánu, ktorý je príslušný rozhodovať o odkázanosti na sociálnu službu.

2. Žiadosť o posúdenie na sociálnu službu podľa ods. 1 sa podáva Mestu Svit, na Mestský úrad vo Svite – Oddelenie všeobecnej vnútornej správy a sociálnych činností.
3. Ak fyzická osoba vzhľadom na svoj zdravotný stav nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu alebo udeliť písomný súhlas na poskytnutie sociálnej služby na účely odľahčovacej služby, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrojúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť alebo udeliť súhlas aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje:
 - a) meno a priezvisko a titul,
 - b) rodné číslo, a dátum narodenia,
 - c) adresa trvalého alebo prechodného pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) sociálne postavenie,
 - g) údaje o príjme,
 - h) údaje o hnutelnom majetku, nehnuteľnom majetku a iných majetkových práv fyzických osôb uvedených v par. 94a) ods.2 písm. b) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách,
 - i) údaje o zdravotnom stave v rozsahu nevyhnutnom na dosiahnutie účelu poskytovania sociálnej služby ,
 - j) údaje o bytových pomeroch,
 - k) telefónne číslo, adresa pobytu a elektronická adresa,
 - l) ďalšie údaje, ktoré sú v súlade s účelom spracúvania a sú nevyhnutné na účel poskytovania sociálnej služby.
5. Opatrovateľská služba a sociálna služba poskytovaná v ZOS a v ZOS – stacionár pre dospelých s denným pobytom sa môže poskytnúť aj bezodkladne v súlade s § 8 ods. 6 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
6. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 48 až 51 a) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách.
7. Mesto Svit, Mestský úrad vo Svite, Oddelenie všeobecnej vnútornej správy a soc. činností na základe lekárskeho posudku a sociálneho posudku vyhotovuje posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje:
 - a) stupeň odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
 - c) návrh druhu sociálnej služby,
 - d) určenie termínu opätovného posúdenia zdravotného stavu.
8. Posudok o odkázanosti na sociálnu službu je **podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu**. Rozhodnutie za mesto môže byť vydané v zmysle § 13 ods. 5 zákona 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
9. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže mesto použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby alebo posudok o odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.
11. Na konanie o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane vzťahujú právne predpisy o správnom konaní.
12. Priebeh konania vo veci rozhodovania o odkázanosti na sociálnu službu zabezpečuje Mesto Svit prostredníctvom Mestského úradu vo Svite, Oddelenia všeobecnej vnútornej správy a sociálnych činností, ktoré eviduje a vedie celú spisovú agendu.

13. Žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v ZOS, v ZOS s denným pobytom a opatrovateľskej služby podáva žiadateľ na Mestskom úrade vo Svite.

Článok 3

§ 3

Poskytovanie sociálnych služieb - druh a forma sociálnej služby

1. Mesto Svit poskytuje sociálne služby podľa druhu:
 - a) sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú:
 - I. poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek,
 - Zariadenie opatrovateľskej služby na ul. kpt. Nálepku 130/42 Svit
 - Zariadenie opatrovateľskej služby - stacionár pre dospelých s denným pobytom na ul. Štúrovej 293/46 Svit,
 - II. opatrovateľská služba,
 - b) podporné služby - odľahčovacia služba, pre osobu, ktorá opatruje osobu s ťažkým zdravotným postihnutím podľa osobitného predpisu.
2. Mesto Svit poskytuje sociálne služby podľa formy - ambulatnou formou, terénnou formou, pobytovou formou alebo inou formou podľa nepriaznivej sociálnej situácie a prostredia, v ktorom sa fyzická osoba zdržiava.
 - a) **ambulantná forma sociálnej služby** (ďalej len „ambulantná sociálna služba“) sa poskytuje fyzickej osobe, ktorá dochádza, je sprevádzaná alebo je dopravovaná do miesta poskytovania sociálnej služby. Miestom poskytovania ambulantnej sociálnej služby Zariadenie opatrovateľskej služby - stacionár pre dospelých s denným pobytom na ul. Štúrovej 296/46 vo Svite.
 - b) **terénna forma sociálnej služby** (ďalej len „terénna sociálna služba“) sa poskytuje fyzickej osobe v jej prirodzenom sociálnom prostredí opatrovateľská služba,
 - c) **pobytová forma sociálnej služby v zariadení** (ďalej len „pobytová sociálna služba“) sa poskytuje, ak súčasťou sociálnej služby je ubytovanie. Pobytová sociálna služba sa poskytuje na dobu určitú – 6 mesiacov.

Článok 4

Zariadenie opatrovateľskej služby a Zariadenie opatrovateľskej služby - stacionár pre dospelých s denným pobytom

§ 4

Zariadenie opatrovateľskej služby a výška úhrady v Zariadení opatrovateľskej služby

1. V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. Je to pobytová forma sociálnej služby - dĺžka pobytu v ZOS je šesť mesiacov. Prijímateľovi sociálnej služby v ZOS možno predĺžiť sociálnu službu aj na ďalšie obdobie, ak odkázanosť na sociálnu službu trvá.
2. V zariadení opatrovateľskej služby sa:
 - a) **poskytuje:**
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálna rehabilitácia,
 - ošetrovateľská starostlivosť,
 - ubytovanie,
 - stravovanie,
 - upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - b) **utvárajú podmienky na úschovu cenných vecí.**

§ 5

Výška úhrady v Zariadení opatrovateľskej služby

1. Výška úhrady v ZOS:
Odborné činnosti:
 - a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby €1,30
 - b) ošetrovateľskú starostlivosť €1,00
 - c) sociálne poradenstvo €0,00
 - d) sociálna rehabilitácia €0,00Obslužné činnosti:
 - e) ubytovanie €2,70
 - f) stravovanie €5,13 - €6,15
 - režijné náklady €0,35Ďalšie činnosti:
 - g) dovoz stravy €0,25
 - h) úschova cenných vecí €0,00
2. Ak prijímateľ sociálnej služby, ktorý má platne uzatvorenú zmluvu o poskytovaní sociálnej služby a sociálna služba sa neposkytuje **z dôvodu neprítomnosti** prijímateľa sociálnej služby v ZOS **viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní**, je povinný uhradiť za **ubytovanie** sumu **13,22 €** a to od 1 dňa neobsadenosti tohto miesta a táto suma je dohodnutá v zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou. Za ostatné odborné, obslužné a ďalšie činnosti prijímateľ sociálnej služby neplatí.
3. Mesačná úhrada klienta v Zariadení opatrovateľskej služby sa určí ako násobok súčtu denných sadzieb za stravovanie, bývanie, ošetrovateľskú starostlivosť, pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby a dovoz stravy podľa počtu dní v mesiaci.
4. Prijímateľ sociálnej služby neplatí úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti ak je poskytovanie sociálnej služby v ZOS, ul. Kpt. Nálepku 42 prerušené z akéhokoľvek dôvodu, okrem úhrady za ubytovanie, ak voľné miesto nie je na prechodný čas obsadené inou fyzickou osobou.
5. Ekonomicky oprávnené náklady v zmysle § 72, ods. 2 a ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, spojené s poskytnutím sociálnej služby, sa určujú sumou **€ 24,20/deň**.

§ 6

Spôsob zabezpečenia stravovania v Zariadení opatrovateľskej služby

1. Stravovanie v Zariadení sociálnych služieb s denným pobytom sa poskytuje občanom, ktorým sa poskytuje starostlivosť v týchto zariadeniach a zamestnancom zariadenia.
2. Stravovanie sa zabezpečuje:
 - a) prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia sociálnych služieb,
 - b) odberom stravy z iného zariadenia sociálnych služieb, od iných právnických alebo fyzických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať alebo sprostredkovať stravovacie služby.
3. Odber stravy od iných právnických osôb alebo fyzických osôb do zariadenia sociálnych služieb sa zabezpečuje na základe písomnej dohody, v ktorej sa upravujú najmä podmienky odberu stravy a cena za odber stravy.
4. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy.
5. Stravovanie sa poskytuje v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav klientov.

§ 7

Výška úhrady za stravovanie v Zariadení opatrovateľskej služby

1. Stravná jednotka je pre občana, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb v zmysle § 36 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách **€ 4,61 – € 5,53**, pričom sa poskytujú raňajky, obed, večera a jedno vedľajšie jedlo. Režijné náklady činia **€ 0,35**.
2. Za stravnú jednotku sa považujú náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Cenu stravy je možné upravovať s prihliadnutím na náklady na suroviny a režijné náklady.
3. Stravná jednotka sa zvyšuje maximálne o 20 % na deň na občana, ktorému sa poskytuje diabetická diéta, výživná diéta alebo špeciálna diéta.
4. Výška úhrady za stravovanie v zariadení sociálnych služieb, v ktorom sa platí úhrada za stravovanie sa určí počtom odobratých jedál zodpovedajúcich celodennému stravovaniu vo výške hodnoty stravy.
5. Pri odbere stravy prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za dovoz stravy vo výške **€ 0,25**.
6. Úhrada nákladov spojených so stravovaním sa stanovuje v zmluve o poskytovaní sociálnej služby na základe Smernice, ktorou sa určuje úhrada nákladov za stravovanie v ZOS a v ZOS s denným pobytom.

§ 8

Zariadenie opatrovateľskej služby – stacionár pre dospelých s denným pobytom

1. V ZOS s denným pobytom sa poskytuje sociálna služba na určitý čas plnoletej fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu. Dĺžka poskytovania sociálnej služby je šesť mesiacov. Prijímateľovi sociálnej služby v ZOS s denným pobytom možno predĺžiť sociálnu službu aj na ďalšie obdobie, ak odkázanosť na sociálnu službu trvá.
2. V ZOS s denným pobytom sa:
 - a) **poskytuje:**
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - ošetrovateľská starostlivosť,
 - sociálne poradenstvo,
 - sociálna rehabilitácia,
 - stravovanie,
 - b) **zabezpečuje:**
 - rozvoj pracovných zručností,
 - záujmová činnosť.

§ 9

Výška úhrady v Zariadení opatrovateľskej služby – stacionár pre dospelých s denným pobytom

1. Výška úhrady v ZOS s denným pobytom:

Odborné činnosti:	
a) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej osoby	€ 0,60
b) ošetrovateľská starostlivosť	€ 0,20
c) sociálne poradenstvo	€ 0,00
d) sociálna rehabilitácia	€ 0,00
e) rozvoj pracovných zručností	€ 0,00
Obslužné činnosti	
f) stravovanie	€ 3,43 - € 4,11
režijné náklady	€ 0,25
Ďalšie činnosti:	
g) dovoz stravy	€ 0,25

- | | |
|--|--------------|
| h) dovoz klienta ráno z domácnosti | €0,35 |
| i) odvoz klienta do domácnosti /do 15.00 hod./ | €0,35 |
| j) záujmová činnosť | €0,00 |
2. Mesačná úhrada klienta v Zariadení opatrovateľskej služby s denným pobytom sa určí ako násobok súčtu denných sadzieb za stavovanie, pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľskú starostlivosť, dovoz stravy a dovoz a odvoz klienta podľa počtu dní v mesiaci.
 3. Prijímateľ sociálnej služby - klient v ZOS s denným pobytom neplatí úhradu za pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, ošetrovateľskú starostlivosť v čase jeho neprítomnosti pre chorobu, lekárske vyšetrenie, čo je dokladované lekársnym potvrdením.
 4. Ekonomicky oprávnené náklady v zmysle § 72, ods. 2 a ods. 5 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, spojené s poskytovaním sociálnej služby sa určujú sumou **€ 9,63/deň**.

§ 10

Spôsob zabezpečenia stravovania

1. Stravovanie v Zariadení sociálnych služieb s denným pobytom sa poskytuje občanom, ktorý sa poskytuje starostlivosť v týchto zariadeniach a zamestnancom zariadenia.
2. Stavovanie sa zabezpečuje:
 - a) prípravou stravy v stravovacej prevádzke zariadenia sociálnych služieb /ZOS/
 - b) odberom stravy z iného zariadenia sociálnych služieb, od iných právnických alebo fyzických osôb, ktoré majú oprávnenie poskytovať alebo sprostredkovať stravovacie služby.
3. Odber stravy od iných právnických osôb alebo fyzických osôb do zariadenia sociálnych služieb sa zabezpečuje na základe písomnej dohody, v ktorej sa upravujú najmä podmienky odberu stravy a cena za odber stravy.
4. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka zostaveného na každý druh podávanej stravy.
5. Pri poskytovaní sociálnej služby v zariadení s ambulantnou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je poskytovateľ sociálnej služby povinný poskytovať stravovanie, ktoré zahŕňa raňajky, desiatu, obed, a olovrant. Prijímateľ sociálnej služby v zariadení s ambulantnou sociálnou službou s poskytovaním stravovania je povinný odobrať v rámci tejto sociálnej služby aspoň jedno jedlo denne.

§ 11

Výška úhrad za stravovanie

1. Stravná jednotka je pre občana, ktorému sa poskytuje starostlivosť v zariadení sociálnych služieb v zmysle § 36 zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách **€ 2,83 – € 3,39**, pričom sa poskytujú raňajky, obed a jedno vedľajšie jedlo. Režijné náklady činia **€0,25**.
2. Za stravnú jednotku sa považuje náklady na suroviny. Za celkovú hodnotu stravy sa považujú náklady na suroviny a režijné náklady na prípravu stravy. Cenu stravy je možné upravovať s prihliadnutím na náklady na suroviny a režijné náklady.
3. Stravná jednotka sa zvyšuje maximálne o 20% na deň na občana, ktorému sa poskytuje diabetická diéta, výživná diéta alebo špeciálna diéta.
4. Výška úhrady za stravovanie v zariadení sociálnych služieb, v ktorom sa platí úhrada za stravovanie sa určí počtom odobratých jedál zodpovedajúcich celodennému stravovaniu vo výške celkovej hodnoty stravy.
5. Pri odbere stravy prijímateľ sociálnej služby platí úhradu za dovoz stravy vo výške **€0,25**.

6. Úhrada nákladov spojených so stravovaním sa stanovuje v zmluve o poskytovaní sociálnej služby na základe Smernice, ktorou sa určuje úhrada nákladov za stravovanie v ZOS a v ZOS s denným pobytom

Článok 5

§ 12 Opatrovateľská služba

1. Opatrovateľská služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá:
 - a) je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II podľa prílohy č. 3 a zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a
 - b) je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4. zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
2. Opatrovateľskou službou sa poskytujú úkony podľa prílohy č. 4. zák. č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
3. Opatrovateľskú službu nemožno poskytovať fyzickej osobe:
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, ak tento zákon neustanovuje inak,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
4. Ustanovenie odseku 3 písm. b) sa nepoužije, ak fyzickej osobe:
 - a) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje ústavná zdravotná starostlivosť v zdravotníckom zariadení,
 - b) vykonávajúcej opatrovanie sa poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu, sa poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

§ 13

Výška úhrady za opatrovateľskú službu – za úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť a základné sociálne aktivity

1. Sebaobslužné úkony **€ 0,50 / deň**
 - a) Hygiena:
 - I. osobná hygiena
 - hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela: ruky, tvár, zuby, nechty (holenie, česanie, umývanie, make-up, odlíčenie, strihanie nechťov na rukách a na nohách, aplikácia krémov, masti, príp. medikamentov),
 - II. celkový kúpeľ
 - hygienická starostlivosť o celé telo vo vani, prípadne v sprche s umytím vlasov (celkový kúpeľ sa vykonáva vždy vo vani, alebo v sprchovom kúte),
 - b) Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu:
 - porciovanie stravy,
 - obsluha (prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta),
 - kŕmenie a pomoc pri pití,
 - c) Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva:
 - sprievod na toaletu,
 - pomoc pri vyzliekaní, obliekaní,
 - účelná očista po toalete,
 - sprievod z toalety,
 - podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením podložnej misy (fľaše),
 - ochrana osobnej a posteľnej bielizne pred znečistením (nasadenie a výmena plienky),
 - d) Obliekanie, vyzliekanie:

- výber oblečenia (rozpoznanie jeho správneho vrstvenia a farieb),
 - obliekanie, obúvanie,
 - vyzliekanie, vyzúvanie,
- e) Mobilita, motorika:
- sprievod pri chôdzi (chôdza po rovine, po schodoch),
 - pomoc pri vstávaní z lôžka, pomoc pri líhaní na lôžko,
 - polohovanie,
 - pomoc pri manipulácii s predmetmi (napríklad pri uchopení lyžičky, zapínaní gombíkov),
 - obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby.
2. Úkony starostlivosti o domácnosť:
- | | |
|---|------------------------|
| a) nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru * | € 0,39 / deň |
| b) príprava jedla – raňajky | € 0,20 / deň |
| - večera | € 0,20 / deň |
| varenie* – obed | € 0,66 / deň |
| - večera | € 0,66 / deň |
| zohrievanie jedla | € 0,00 / deň |
| c) - donáška jedla - obeda | € 0,23 / deň |
| - donáška obeda pre klientov DOS z výdajne v DOS | € 0,10 / deň |
| d) nevyhnuté činnosti súvisiace s prevádzkou domácnosti
/bežné upratovanie, úprava lôžka, umytie riadu/ | € 0,39 / deň |
| e) práce spojené s udržiavaním domácnosti – upratovanie:
/umývanie podlahy, umývanie a dezinfekcia WC, umývadla, vane, prezlečenie posteľnej bielizne, vysávanie obytného priestoru/ | |
| 1-izbový byt | € 1,65 / deň |
| 2-izbový byt | € 1,99 / deň |
| 3-izbový byt + rodinný dom | € 2,65 / deň |
| /suma sa násobí koeficientom 1,5, ak ďalší člen v domácnosti nepoberajúci sociálne služby nemôže zo zdravotných dôvodov zabezpečiť práce spojené s udržiavaním domácnosti/ | |
| f) pranie a žehlenie osobnej a ostatnej bielizne – opatrovateľská služba v teréne | |
| - pranie osobnej a ostatnej bielizne v pračke | 1 pranie € 0,30 |
| - žehlenie osobnej a ostatnej bielizne | 1 pranie € 0,20 |
| g) pranie a žehlenie osobnej a ostatnej bielizne v DOS | |
| - pranie osobnej a ostatnej bielizne v pračke | 1 pranie € 1,15 |
| - žehlenie osobnej a ostatnej bielizne | 1 pranie € 0,33 |
| h) donáška uhlia, donáška dreva, vynesenie popola, donáška vody, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie | € 0,29 / deň |
| i) ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napríklad zabezpečenie úhrady platieb, hlásenie porúch) | € 0,33 / deň |
3. Základné sociálne aktivity:
- | | |
|---|---------------------|
| a) sprevádzanie: | |
| - na lekárske vyšetrenie, do soc. zariadení | € 0,33 / deň |
| - vybavovanie úradných záležitostí | € 0,33 / deň |
| - do školy, zo školy, do zamestnania, zo zamestnania | € 0,33 / deň |
| - pri záujmových činnostiach a spoločenských aktivitách | € 0,33 / deň |
| - na verejné podujatia | € 0,33 / deň |
| b) predpísanie liekov | € 0,16 / deň |
4. Predčítanie pre fyzickú osobu, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie bezplatne
5. Bandážovanie a preväzovanie tela **€ 0,50 / deň**
6. Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít (ďalej len „dohľad“) v hodinách podľa zmluvy o poskytovaní sociálnej služby v určenom čase **€ 0,43 / hod**

7. Rozsah dohľadu opatrovateľskej služby sa určuje v hodinách podľa bodu 6) a súhrnom úkonov podľa bodu 1 až 5) dohodnutých v zmluve o poskytovaní opatrovateľskej služby.
8. Úkon starostlivosti o domácnosť súvisiaci s varením v domácnosti prijímateľa opatrovateľskej služby sa vykonáva len na základe potvrdenia odborného lekára o určení diétného stravovania, ktoré nie je možné zabezpečiť prostredníctvom stravovacej prevádzky v meste Svit.
9. Úkon starostlivosti o domácnosť súvisiaci s nákupom potravín a iného spotrebného tovaru sa vykonáva len pre potreby prijímateľa opatrovateľskej služby a v primeranom množstve.
10. Rozsah úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít určí mesto v hodinách, zodpovedajúci stupňu odkázanosti fyzickej osoby alebo sa poskytovateľ sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby na návrh prijímateľa sociálnej služby dohodne inak v zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
11. Pri poskytovaní sociálnych služieb a stanovení úhrad za poskytované sociálne služby sa použijú príslušné ustanovenia zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, zákona 71/1967 Zb. o správnom konaní, zákona č. 32/2015 Z.z. o rodine, občianskeho zákonníka v znení ich neskorších predpisov.
12. Priemerné bežné výdavky na 1 hodinu poskytovanej sociálnej služby prepočítané podľa § 77 ods. 1) a ods. 2) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa určujú sumou € 5,28. Priemerné bežné príjmy na 1 hodinu poskytovanej sociálnej služby prepočítané podľa § 77 ods. 1) a ods. 2) zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách sa určujú sumou € 0,50.

Článok 6

§ 14

Prechodné, zrušovacie a záverečné ustanovenia

1. Zmeny a doplnky tohto VZN schvaľuje MsZ mesta Svit 3/5 väčšinou prítomných poslancov.
2. Toto VZN bolo vyvesené na pripomienkovanie dňa 10.04.2018 a zvesené dňa 26.04.2018. Toto VZN schválilo Mestské zastupiteľstvo mesta Svit na svojom zasadnutí dňa 26.04.2018 uznesením č. 54/2018.
3. Dňom účinnosti tohto VZN sa ruší VZN č. 6/2016 o poskytovaní sociálnych služieb a o úhradách za sociálne služby zo dňa 25.05.2016 v znení Dodatku č. 1/2017 zo dňa 25.05.2017.

§ 15

Účinnosť

Toto VZN nadobúda účinnosť 01. júnom 2018.

Vo Svite dňa 27.04.2018

Ing. Miroslav Škvarek
primátor mesta Svit

Doložky :

1. Uvedený návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia bol vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli mesta

dňa : 10.04.2018

pečiatka

podpis:

2. Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo po jeho schválení mestským zastupiteľstvom vyvesené (publikované) na úradnej tabuli mesta

dňa : 27.04.2018

pečiatka

podpis:

3. Uvedené všeobecne záväzné nariadenie bolo zvesené z úradnej tabule mesta

dňa : 04.06.2018

pečiatka

podpis:

4. Uvedené všeobecne záväzné nariadenie nadobudlo účinnosť

dňa : 01.06.2018

pečiatka

podpis: