



Zmluva o jednorázovom zabezpečení stravných poukážok číslo: 14K776045

uzatvorená medzi týmito zmluvnými stranami:

DOXX - Stravné lístky, spol. s r.o.,

Kálov 356, 010 01 Žilina

Zastúpená: **Ing. Eva Šmehylová, konateľka spoločnosti**

Osoba splnomocnená konateľom k podpisu: **Ing. Ján Hudák**

IČO: 36391 000

DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449

Register: **Okresný súd Žilina, oddiel Sro, vložka číslo: 12115/L**

Peňažné ústavy:

Prima banka 300816001/5600 IBAN SK54 5600 0000 0003 0081 6001 BIC KOMASK2X

Tatra banka 2920879897/1100 IBAN SK34 1100 0000 0029 2087 9897 BIC TATRSKBX

OTP banka 4335086/5200 IBAN SK16 5200 0000 0000 0433 5086 BIC OTPVSKBX

ČSOB 4007897621/7500 IBAN SK07 7500 0000 0040 0789 7621 BIC CEKOSKBX

VÚB banka 1408321355/ 0200 IBAN SK14 0200 0000 0014 0832 1355 BIC SUBASKBX

Slovenská sporiteľňa 423613757/ 0900 IBAN SK21 0900 0000 0004 2361 3757 GIBASKBX

Tel.: **041/500 52 78, 0850 166 556**, fax: **041/564 37 21**,

e-mail: **infoservis@doxx.sk**

Ďalej len dodávateľ

Adresa dodania a osoby splnomocnenej klientom k preberaniu stravných lístkov:

Adresa dodania: **MESTO SVIT, 059 21 SVIT, Hviezdoslavova 269/33**

Meno: **PhDr. Petronela Petra Bocková**, doklad totožnosti: **EB 610642**

Kontakt pre objednávanie stravných lístkov:

Centrálna distribúcia, Kálov 356, 010 01 Žilina

Tel.: 041/ 500 52 78, 0850 166 556, fax: 041/ 564 37 21, e-mail: **infoservis@doxx.sk**

Pobočka dodávateľa: **Prešov, Námestie mieru 1, 080 01**

Tel.: **051 748 36 10**, fax: **051 748 36 11**, e-mail: **sl-presov@doxx.sk**

Dodanie (vydanie) stravných lístkov:

Dodat' na adresu klienta: poštou kuriérom dobierka poštou dobierka kuriérom

Vydať na pobočke dodávateľa

Spôsob zasielania faktúr:

Papierová forma

Elektronická forma faktúry (ďalej len „EF“)

E-mail pre zasielanie

EF:

Personalizácia (obáľkovanie) stravných lístkov:

Personalizácia: áno nie

I. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je jednorázové zabezpečenie stravných poukážok pre klienta, ktoré je možné použiť vo vybraných stravovacích zariadeniach zmluvných dodávateľov, ktorí sú oprávnení tieto služby poskytovať.
2. V súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov sa pod pojmom zabezpečenie stravovania rozumie zabezpečenie podávania jedného najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja za stravné lístky

3. Stravné lístky dodávateľa budú označené logom „DOXX STRAVNÉ LÍSTKY“, nezameniteľným s logom iných dodávateľov. Stravné lístky sú účelovo viazané ceniny a sú určené výlučne na zabezpečenie stravovania a to v súlade s ustanoveniami platných právnych predpisov, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tomto dodávateľa. Za rovnocenné jedlo je možné považovať vegetariánske jedlo (napríklad ovocný tanier, zeleninová misa a pod.). Za hlavné jedlo a nápoj nie je možné považovať tabakové výrobky ani alkoholické nápoje.

lístku, za ktorý je klientovi poskytnuté jedlo a vhodný nápoj. Sú chránené ochrannými prvkami a označené kalendárnym rokom ich platnosti a nominálnou hodnotou.

II. Forma stravovania

1. Klient je oprávnený za poskytnuté stravné lístky požadovať vo vybraných stravovacích zariadeniach podanie stravy minimálne v hodnote stravného lístka a nie je oprávnený požadovať výdavok v hotovosti. Rozdiel v cene jedla a nápoja, ktorým je nominálna hodnota stravného lístka presiahnutá, je povinný klient uhradiť v hotovosti bezodkladne po odbere jedla a nápoja.

III. Cenové a platobné dojednania

1. Klient objednáva u dodávateľa stravné lístky osobne, e-mailom, sms, cez webovú stránku, faxom alebo telefonicky, a to na dohodnutom mieste objednávaní stravných lístkov. Prijatá objednávka je pre obe zmluvné strany záväzná.
2. Na základe objednávky si klient stravné lístky môže prevziať na dohodnutom mieste vydania spolu s daňovým dokladom so splatnosťou 14 dní, alebo stravné lístky na želanie klienta budú doručené na uvedenú adresu doručenia spolu s faktúrou.
3. Medzi zmluvnými stranami bola dohodnutá odmena (provízia) vo výške 0 %.
4. V prípade, že stravné lístky budú klientovi doručené na uvedenú adresu doručenia poštou, kuriérom, alebo iným spôsobom, **dodávateľ** uhradí poštovné a poistné v zmysle aktuálneho cenníka poštovného a poistného.
5. Fakturovanú sumu klient uhradí prostredníctvom svojho finančného ústavu na účet dodávateľa.
6. Fakturovaná suma hradená prostredníctvom finančného ústavu je uhradená pripísaním predmetnej sumy na účet dodávateľa v jeho peňažnom ústave, alebo vyplatením predmetnej sumy dodávateľovi v hotovosti v súlade s platnými právnymi predpismi.
7. V prípade, ak klient neuhradí fakturovanú sumu v termíne splatnosti faktúry, dodávateľ je oprávnený požadovať od klienta z nezaplatených sumy úroky z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatených sumy za každý, aj začatý deň omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia, a klient je povinný tieto úroky z omeškania dodávateľovi uhradiť. Okrem nároku na úroky z omeškania má dodávateľ v prípade omeškania klienta s úhradou fakturovanej sumy aj právo na paušálnu náhradu nákladov spojených s uplatnením pohľadávky dodávateľa vo výške 40,00 € jednorazovo bez ohľadu na dĺžku omeškania, a to bez potreby osobitného upozornenia.
8. Ak klient mešká s úhradou faktúr viac ako 10 dní po lehote splatnosti 3 krát za posledných 12 mesiacov, dodávateľ je oprávnený zmeniť spôsob úhrady z faktúry na predfaktúru, alebo hotovosť.

IV. Povinnosti zmluvných strán

1. Klient sa zaväzuje:
 - a) Riadne a včas uhradiť dodávateľovi fakturovanú sumu.
 - b) Informovať o možnostiach použitia stravných lístkov v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy.
 - c) Oboznámiť svojich so zoznamom stravovacích zariadení, ktorý mu bol poskytnutý dodávateľom, ako i s jeho prípadnými zmenami.

- d) Jednorazovo odovzdať dodávateľovi nespotrebované stravné lístky na výmenu za hotovosť v termíne do 31.01.2015 .

2. Klient svojim podpisom na zmluve udeľuje dodávateľovi súhlas s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - a) Uzatvárať zmluvy o poskytovaní stravovania len s prevádzkovateľmi stravovacích zariadení tak, aby bol splnený účel stravného lístka a zákona.
 - b) Zabezpečiť riadne a nezameniteľné označenie stravovacích zariadení samolepiacimi etiketami so svojim logom.
 - c) Poskytovať klientovi aktuálne informácie o zmenách v systéme zabezpečenia poskytovania stravovania.
 - d) Odovzdať klientovi daňový doklad pri, resp. po úhrade ceny stravných lístkov pre účely účtovníctva.
 - e) Na žiadosť klienta poskytnúť klientovi aktualizovaný „Zoznam zmluvných stravovacích zariadení“, ktoré poskytujú stravovanie zamestnancom klienta.
4. Dodávateľ je oprávnený ďalej spracovávať osobné údaje klienta pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Všetky zmeny v identifikačných a v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu plnenia zmluvy sú zmluvné strany povinné bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.

V. Riešenie sporov

- i. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené (i) pred Rozhodcovským súdom v Žiline, V. Tvrdého 17, 010 01 Žilina, ktorého zriadenie, štatút a rokovací poriadok boli zverejnené v Obchodnom vestníku č. 207A zo dňa 27. 10. 2008, a to podľa jeho základných vnútorných právnych predpisov s tým, že zmluvné strany sa podrobia rozhodnutiu tohto súdu a jeho rozhodnutie bude pre zmluvné strany záväzné alebo (ii) v občianskom súdnom konaní pred súdom, ktorého právomoc a príslušnosť je daná Občianskym súdnym poriadkom alebo iným právnym predpisom.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s účinnosťou odo dňa jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
2. Jej ustanovenia je možné zmeniť, resp. doplniť, len písomne formou dodatku na základe predchádzajúcej dohody.
3. Zmluvné strany môžu platnosť tejto zmluvy vypovedať kedykoľvek písomnou formou. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, pričom dodávateľ obdrží jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že ustanovenia tejto zmluvy sú obojstranne formulované jasne a zrozumiteľne, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

Vo Svit dňa 22.09.2014

Vo Svite dňa 22.09.2014

v.r.
PaedDr. Rudolf Abrahám

.....
klient

v.r.
Ing. Ján Hudák

.....
dodávateľ