

Zmluva o poskytovaní elektronických služieb

uzatvorená podľa § 269 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: **Mesto Svit**
Zastúpený: *PaedDr. Rudolfom Abrahámom, primátorom mesta*
Sídlo : Hviezdoslavova 33, 059 21 Svit
IČO : 00326607
DIČ :
DIČ pre DPH : -
Bankové spojenie : VUB a.s. Pobočka Poprad, exp. svit
Číslo účtu : 24727-562/0200
Kontaktná osoba: Ing. Ján Hutník, prednosta
Tel.: 052 / 78 75 111
(ďalej len „objednávateľ“)

a

Poskytovateľ: **ICZ Slovakia a.s.**
Zastúpený: *Ing. Martinom Terkovičom, predsedom predstavenstva a generálnym riaditeľom*
Sídlo : Soblahovská 2050, 911 01 Trenčín
IČO : 36 328 057
DIČ :
DIČ pre DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
Zapísaný: v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa, vložka č.10561/R
Kontaktná osoba: Ing. Bohuslav Hnát, obchodný manažér
Tel.: 032/6563 721
(ďalej len „Poskytovateľ“)

II. Základné ustanovenia

2. Zmluvné strany sa dohodli na podpísaní tejto zmluvy o poskytovaní elektronických služieb systému iPoint poskytovaných na portáli i-point.sk
3. Zmluvné strany prehlasujú, že údaje uvedené v článku I. tejto zmluvy sú ku dňu uzavretia zmluvy pravdivé. Zmluvné strany sa zaväzujú, že akékoľvek zmeny údajov uvedených v článku I. tejto zmluvy oznámia bez zbytočného odkladu druhej zmluvnej strane. Zmluvné strany prehlasujú, že osoby podpisujúce túto zmluvu, sú oprávnené osoby na tento úkon.
4. Poskytovateľ prehlasuje, že je odborne spôsobilý k poskytnutiu predmetu tejto zmluvy.

III.

Predmet zmluvy a plnenie

1. Predmetom zmluvy je poskytovanie elektronických formulárových služieb v rozsahu definovanom v nasl. bode prostredníctvom verejne prístupného portálu iPoint (www.i-point.sk). Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať tieto služby podpory počas celej doby platnosti tejto zmluvy a za podmienok určených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa na portáli iPoint (www.i-point.sk)
 - a) aktivovať a prevádzkovať elektronické formulárové služby určené objednávateľom pod hlavičkou objednávateľa.
3. V rámci produktovej podpory poskytovateľ zabezpečí legislatívnu aktuálnosť obsahu aktivovaných elektronických formulárov.
4. Poskytovateľ zabezpečí garanciu 95 % dostupnosti služieb systému iPoint 7 dní v týždni, 365 dní v roku.
5. Počas platnosti zmluvy sa problémy dodávaných služieb, budú riešiť poskytovateľom promptne tak, aby bola zabezpečená garancia dostupnosti služieb v zmysle bodu 4 tohto článku. Osobitné požiadavky nad rámec služieb, ktoré sú predmetom tejto zmluvy budú riešené formou dodatku k zmluve, alebo samostatnou objednávkou.
6. Všeobecne záväzné podmienky používania elektronických formulárových služieb sú uvedené v prílohe tejto zmluvy, ktoré upravujú postavenie, ďalšie práva a povinnosti zmluvných strán vo vzťahu k poskytovaniu služieb pre občanov, sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a sú tiež záväzné pre obe zmluvné strany.

IV.

Postup vyžiadania a prevzatia

1. Zmluvné strany sa dohodli na určení oprávnených pracovníkov na strane objednávateľa, ktorí budú hlásiť vady a identifikované problémy v prostredí HelpDesk, pričom poskytovateľ sprístupní pre tri oprávnené osoby objednávateľa prístup do prostredia HelpDesk. Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Oprávnení pracovníci sú povinní výsledok servisného zásahu validovať a prevziať.
2. HelpDesk predstavuje zákaznícky prístup pre definovanie požiadaviek objednávateľa ako aj sledovanie riešenia a vyriešenie požiadaviek poskytovateľom.

V.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytnuté služby je uvedená v tabuľke nižšie. Platby budú uskutočnené v lehote splatnosti faktúry vystavenej poskytovateľom najneskôr v posledný deň mesiaca, v ktorom bola služba poskytnutá.

Modul	iPoint portál	Celkom
Mesačný paušál	92,00	92,00

Ceny sú uvedené v eur bez DPH.

2. K dohodnutej cene sa pripočíta sadzba DPH v súlade s platným zákonom o dani z pridanej hodnoty.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ uhradí cenu za plnenie predmetu zmluvy v lehotách a spôsobom uvedeným vyššie na základe vystavených faktúr poskytovateľa na účet poskytovateľa.
4. Objednávateľ sa zaväzuje správne vystavené faktúry poskytovateľa, ktoré majú všetky zákonom stanovené náležitosti, uhradiť najneskôr do 30 dní odo dňa vystavenia. V prípade nesprávnej alebo neúplnej faktúry, objednávateľ môže faktúru vrátiť poskytovateľovi na prepracovanie s uvedením dôvodu vrátenia. V takomto prípade plynie nová lehota splatnosti faktúry, dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

VI. Sankcie

1. Poskytovateľ má právo uplatniť si zmluvnú pokutu voči objednávateľovi, ak objednávateľ neuhradí faktúru za poskytnuté služby v stanovenej lehote, a to vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
2. Poskytovateľ stráca nárok na mesačnú platbu v prípade ak v danom mesiaci nezabezpečí minimálne 95% poskytovanie služieb v zmysle bodu 4 predmetu tejto zmluvy.
3. Pre sledovanie zabezpečenia dostupnosti služby v zmysle bodu 4 predmetu tejto zmluvy je povinný objednávateľ bezodkladne ohlásiť výpadok služby poskytovateľovi telefonicky alebo prostredníctvom HelpDesku. Od tohto momentu začne plynúť lehota výpadku služby, ktorá bude plynúť do momentu opätovného sprístupnenia služby, ktorý oznámi bezodkladne poskytovateľ objednávateľovi prostredníctvom HelpDesk, telefonicky alebo e-mailom oprávnenej osobe. Dĺžka výpadku do momentu sprístupnenia služby bude rozhodujúca pre posúdenie naplnenia bodu 4 predmetu zmluvy.

VII. Nevyhnutná súčinnosť

1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi nasledujúcu súčinnosť, ktorá je nevyhnutná na úspešné splnenie predmetu zmluvy zo strany poskytovateľa:
 - a) Objednávateľ najneskôr do 14 dní od podpisu zmluvy písomne identifikuje služby, ktoré požaduje v rámci služieb iPoint implementovať, určí názvy vrstiev pre modul „PIM“ a ďalšie technické detaily súvisiace s implementáciou služieb a registráciou objednávateľa do systému iPoint,
 - b) Objednávateľ určí oprávnených pracovníkov, ktorí budú oprávnení požadovať vykonanie servisu a budú povinní plnenie poskytovateľa validovať a prevziať. Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
 - c) Objednávateľ na základe výzvy poskytovateľa určí osoby, ktoré budú oprávnené administrovať jednotlivé moduly riešenia na strane objednávateľa za účelom nastavenia prístupových oprávnení do systému,
 - d) Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi všetky informácie potrebné pre správne a včasné odstránenie problému.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pracovníci vykonávajúci servis budú pri plnení tejto zmluvy dodržiavať všeobecne platné predpisy o bezpečnosti práce, interné predpisy objednávateľa a budú sa riadiť organizačnými pokynmi zodpovedných pracovníkov objednávateľa, na základe poučenia objednávateľa.

3. V prípade, že objednávateľ nevyvinie potrebnú súčinnosť stanovenú touto zmluvou pri realizácii ktorejkoľvek časti plnenia zmluvy, môže poskytovateľ predĺžiť termín plnenia o dobu, počas ktorej nemohol z uvedeného dôvodu pokračovať poskytovaní služby. Ak preukázateľne vznikne v tejto súvislosti poskytovateľovi škoda, môže si uplatniť nárok na jej náhradu v plnom rozsahu.

VIII.

Osobitné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovednými pracovníkmi vo veciach organizačných, vo veciach validácie a preberania jednotlivých plnení podľa tejto zmluvy sú:
 - a) za objednávateľa: Ing. Ján Hutník
 - b) za poskytovateľa: Ing. Bohuslav Hnát
2. Zmeny v osobách oprávnených pracovníkov musia byť zaslané druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu podpísaného štatutárnym orgánom zmluvnej strany.
3. Zmluvné strany sa dohodli na elektronickej komunikácii (požiadavka na servis, doplňujúce informácie, návrh riešenia, schválenie návrhu, oznámenie o odovzdaní plnenia alebo o jeho testovaní) prostredníctvom systému HelpDesk poskytovateľa.
4. Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, údajoch a informáciách týkajúcich sa druhej strany, ktoré majú povahu obchodného tajomstva, a ktoré sú predmetom Zákona o ochrane osobných údajov. Zmluvné strany sa zaväzujú, že tieto informácie neposkytnú tretej strane bez písomného súhlasu objednávateľa.
5. Záväzky uvedené v odseku 4 tohto článku platia aj po zániku tejto zmluvy až do doby, kým tieto informácie môžu mať povahu obchodného tajomstva alebo dôverných informácií.
6. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi záruku na všetky služby dodané v rámci tejto zmluvy počas celého zmluvného vzťahu.
7. Riešenie prevádzkových problémov
 - 7.1 Poskytovateľ sa zaväzuje riešiť prevádzkové problémy za účelom zabezpečenia dostupnosti služby.
 - 7.2 O službu riešenia prevádzkových problémov objednávateľa požiada objednávateľ telefonicky, prostredníctvom aplikácie HelpDesk alebo zaslaním e-mailovej, faxovej správy.
 - 7.3 Odstránenie problému je definované ako odstránenie nahláseného prevádzkového problému – závady alebo poskytnutie prijateľného riešenia
 - 7.4 Poskytovateľ zodpovedá za včasnú aktualizáciu obsahu elektronických formulárov, t.j. zabezpečenie zhody s platnou legislatívou tak, aby bolo zabezpečené bezproblémové využívanie služby.
8. Všetky údaje zadané užívateľmi zostávajú počas účinnosti zmluvy aj po jej ukončení vo vlastníctve objednávateľa.

IX.
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú – 2 roky odo dňa jej účinnosti. V prípade predĺženia účinnosti tejto zmluvy formou písomného dodatku, bude cena za služby poskytnuté podľa tejto zmluvy, najviac vo výške podľa čl. V ods. 1 tejto zmluvy.
2. Zmluvný vzťah je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán, alebo jednostranným odstúpením od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou s výpovednou lehotou dva (2) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po doručení druhej zmluvnej strane.
3. Táto zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len na základe písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú touto zmluvou výslovne upravené sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z toho 2 pre objednávateľa a 2 pre poskytovateľa.
6. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúcim dňom po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. v platnom znení.

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

Vo Svite , dňa 31.8.2011

V Trenčíne, dňa 26.8.2011

signed

signed

PaedDr. Rudolf Abrahám
primátor

Ing. Martin Terkovič
predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Príloha č. 1

Zoznam oprávnených pracovníkov objednávateľa na zadanie požiadaviek cez systém HelpDesk

1. Ing. Ján Hutník
2. Ing. Stanislav Pjatak